

**Zarządzenie nr 28/ZK/2016**  
**Kanclerza Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu**  
**z dnia 3 listopada 2016 r.**

**w sprawie tworzenia i obsługi stron internetowych w ramach Uczelni**

Na podstawie § 175 Statutu Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu (t.j. uchwała nr 1324 Senatu z dnia 25 września 2013 r. ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Na serwerze Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu mogą znajdować się strony internetowe:
  - 1) jednostek organizacyjnych Uczelni, na wniosek kierownika lub osoby kierującej daną jednostką,
  - 2) komisji senackich oraz rektorskich, na wniosek przewodniczącego komisji,
  - 3) komisji bioetycznej, na wniosek przewodniczącego komisji,
  - 4) samorządu studenckiego oraz samorządu doktorantów, na wniosek właściwego organu samorządu.
2. Podmioty inne niż wymienione w ust. 1 muszą uzyskać pisemną zgodę prorektora ds. rozwoju uczelni.

§ 2

1. Stronę główną Uczelni redaguje i administruje Dział Marketingu lub wyznaczone osoby na poszczególnych wydziałach.
2. Podmioty, o których mowa w §1 ust. 1 i 2 (zwane dalej „jednostkami”) powinny w ciągu 7 dni od zmiany składu osobowego i danych teleadresowych, znajdujących się w dziale „struktura” na stronie głównej, zgłosić aktualizację pocztą elektroniczną do Działu Marketingu pod adres [www@umed.wroc.pl](mailto:www@umed.wroc.pl).
3. Stronami głównymi jednostek zarządza (redaguje tekst, zamieszcza, usuwa) osoba wyznaczona przez kierownika Działu Marketingu lub osoba wskazana przez kierownika danej jednostki.

§ 3

1. W celu udostępnienia miejsca na serwerze www i/lub utworzenia subdomeny kierownik jednostki lub osoba kierująca jednostką składa do Działu Marketingu wniosek stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Aktualizacją strony jednostki zajmuje się osoba wyznaczona przez kierownika jednostki.
3. Za informacje zawarte na stronie jednostki odpowiada kierownik jednostki.

#### § 4

1. Strona internetowa jednostki musi być zgodna ze stałym układem kompozycyjnym strony Uczelni oraz powinna zawierać co najmniej:
  - 1) logo Uczelni,
  - 2) pełną nazwę jednostki,
  - 3) adres, numer telefonu, adres e-mail,
  - 4) skład osobowy.
2. Na stronach internetowych nie można zamieszczać tekstów, filmów, zdjęć, znaków graficznych zawierających:
  - 1) informacje objęte ochroną na mocy odrębnych przepisów, w szczególności ustawą o ochronie danych osobowych i informacji niejawnych oraz tajemnicy zawodowej, w tym lekarskiej,
  - 2) treści godzących w dobre imię Uczelni i jej pracowników.
3. Podanie imienia i nazwiska osoby zatrudnionej w danej jednostce, stopnia/tytułu naukowego, funkcji/stanowiska oraz służbowych numerów telefonów, faks i adresu e-mail nie stanowi naruszenia przepisów, o których mowa w ust. 2.

#### § 5

Traci moc zarządzenie nr 2/K/2009 Kanclerza Akademii Medycznej we Wrocławiu z dnia 3 kwietnia 2009 r. w sprawie tworzenia i obsługi stron internetowych w ramach Uczelni, ze zmianami.

#### § 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kanclerz  
Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu

mgr Justyna Wojtuń

**Otrzymują:**  
według rozdzielnika  
MC