

**Zarządzenie nr 57/XIV R/2009**  
**Rektora Akademii Medycznej we Wrocławiu**  
**z dnia 28 sierpnia 2009 r.**

**w sprawie wewnętrznej polityki antymobbingowej**

Na podstawie art. 66 oraz 136 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2005.164.1365 ze zm.), w związku z art. 94<sup>3</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. 1998.21.94 ze zm.) zarządzam co następuje:

**Postanowienia ogólne**

§ 1

Wewnętrzna polityka antymobbingowa, zwana dalej WPA, ustala zasady przeciwdziałania zjawisku mobbingu w Akademii Medycznej we Wrocławiu.

§ 2

Ilekcroć w WPA jest mowa o:

1. komisji antymobbingowej – należy przez to rozumieć organ kolegialny powoływany przez pracodawcę do rozpatrywania skarg pracowników lub studentów, o mobbing,
2. mobbingu – należy przez to rozumieć działania lub zachowania pracownika lub studenta, skierowane przeciwko pracownikowi lub studentowi, polegające na uporczywym i długotrwałym nękanii lub zastraszaniu pracownika lub studenta, wywołujące u niego zaniżoną ocenę przydatności zawodowej, powodujące lub mające na celu poniżenie lub ośmieszenie pracownika lub studenta, izolowanie go lub wyeliminowanie z zespołu współpracowników. Zarządzenia nie stosuje się do relacji student-student,
3. pracodawcy – należy przez to rozumieć Akademię Medyczną we Wrocławiu,
4. pracownika – należy przez to rozumieć osobę pozostającą z pracodawcą w stosunku pracy lub studenta.

§ 3

1. Każdy pracownik zobowiązany jest do zapoznania się z treścią WPA.
2. Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią WPA, zostaje zaopatrzone w podpis pracownika, datę oraz dołączone do jego akt osobowych (do części B) pracownika.

## **Przeciwdziałanie mobbingowi**

### § 4

Jakiegokolwiek działania lub zachowania będące mobbingiem nie będą tolerowane przez pracodawcę.

### § 5

1. Każdy pracownik, który uzna, że został poddany mobbingowi, może wystąpić z pisemną skargą do pracodawcy.
2. Skarga powinna zawierać przedstawienie stanu faktycznego, dowody na poparcie przytoczonych okoliczności i wskazanie sprawcy bądź sprawców mobbingu.
3. Osoba stawiająca zarzut powinna własnoręcznie podpisać skargę i opatrzyć ją datą.

### § 6

1. W przypadku nauczycieli akademickich lub studentów prorektor ds. nauki, a w przypadku pracowników niebędących nauczycielami akademickimi – kanclerz, powołuje w ciągu pięciu dni roboczych od dnia złożenia skargi komisję antymobbingową, zwaną dalej „Komisją”, która ma wyjaśnić, czy skarga jest zasadna.
2. Komisja składa się z siedmiu członków, wybranych spośród pracowników Akademii Medycznej, w następujący sposób:
  - a) 1 osobę wyznacza rektor,
  - b) 2 osoby wyznacza prorektor ds. nauki/kanclerz,
  - c) 2 osoby wyznacza obwiniony,
  - d) 2 osoby wyznacza osoba stawiająca zarzut.
3. Jeżeli obwinionym lub składającym skargę są rektor, prorektor ds. nauki lub kanclerz, członków Komisji wymienionych w pkt 2 lit. a oraz b wyznacza prorektor ds. nauki – lit. a, rektor – lit. b.
4. Obsługę administracyjną Komisji prowadzi Dział Spraw Pracowniczych.

### § 7

1. Członkowie komisji wybierają spośród siebie przewodniczącego.
2. Po wysłuchaniu wyjaśnień osoby stawiającej zarzut, obwinionego oraz przeprowadzeniu postępowania dowodowego Komisja podejmuje decyzję zwykłą większością głosów co do zasadności rozpatrywanej skargi.

3. Wyjaśnienia może również złożyć osoba kierująca jednostką, zatrudniająca pracownika obwinionego lub składającego skargę, posiadająca istotne informacje na temat zaistniałego zdarzenia.
4. Z posiedzenia Komisji sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji i strony postępowania.
5. Postępowanie przed Komisją ma charakter poufny.
6. W sprawach nieuregulowanych w WPA do postępowania przed Komisją stosuje się odpowiednio przepisy kodeksu postępowania cywilnego.

#### § 8

1. Członek Komisji nie może orzekać w sprawach dotyczących jego i jego najbliższej rodziny.
2. Wyłączenie członka ze składu Komisji może nastąpić także na wniosek uczestnika postępowania, jeżeli zachodzą okoliczności mogące mieć wpływ na jego bezstronność.
3. Od decyzji w sprawie o wyłączenie członka Komisji, uczestnikom postępowania przysługuje odwołanie do rektora w terminie 7 dni od daty otrzymania decyzji. Jeżeli rektor jest obwinionym lub składającym skargę odwołanie składa się do prorektora ds. nauki.
4. Decyzja rektora/prorektora ds. nauki jest ostateczna.

#### § 9

1. W razie uznania skargi za zasadną wobec obwinionego, pracodawca może zastosować upomnienie lub naganą oraz zmienić stosunek pracy w sposób przewidziany w kodeksie pracy.
2. Obwiniony może być dodatkowo pozbawiony uprawnień wynikających z przepisów prawa pracy, które są uzależnione od nienaruszania obowiązków pracowniczych.
3. W rażących przypadkach mobbingu pracodawca może rozwiązać z obwinionym stosunek pracy bez wypowiedzenia, a w odniesieniu do studenta zastosować kary przewidziane w regulaminie studiów.
4. W miarę możliwości pracodawca przenosi poszkodowanego pracownika, na jego wniosek lub za jego zgodą, na inne stanowisko pracy lub w inny sposób zapobiega bezpośrednim kontaktom osoby stawiającej zarzut z obwinionym.
5. Propozycję co do rodzaju kary nakładanej na obwinionego składa Komisja.

#### § 10

1. Wszystkie dokumenty z posiedzenia Komisji przechowuje dział Spraw Pracowniczych.

2. Protokoły z posiedzeń Komisji (w tym kserokopie) są udostępniane tylko za zgodą rektora, a jeżeli rektor jest obwinionym lub składającym skargę za zgodą prorektora ds. nauki

## **Postanowienia końcowe**

### § 11

Pracodawca w miarę potrzeby będzie przeprowadzał szkolenia pracowników w zakresie stosowania regulacji WPA.

### § 12

Komisja raz w roku sporządza sprawozdanie ze swojej działalności. W sprawozdaniu zawiera ocenę WPA.

### § 13

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2009 r.

Rektor  
Akademii Medycznej we Wrocławiu

prof. dr hab. Ryszard Andrzejak

**Otrzymują:**  
według rozdzielnika