

Zarządzenie 71/XV R/2020
Rektora Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu
z dnia 6 kwietnia 2020 r.

w sprawie zasad publikowania przez nauczycieli akademickich i inne osoby zobowiązane do prowadzenia zajęć dydaktycznych materiałów do kształcenia na odległość, monitorowania jakości tego kształcenia i sprawozdawczości

Na podstawie art. 23 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. 2020, poz. 85 ze zm.), w związku z § 2 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2020r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania uczelni medycznych w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2020, poz. 515 ze zm.), zarządzam co następuje:

§ 1

1. Nauczyciel akademicki lub inna osoba zobowiązana do prowadzenia zajęć dydaktycznych, jest zobowiązany do opracowania i udostępnienia wszystkim studentom odpowiednich materiałów dydaktycznych, umożliwiających realizację zakładanych efektów uczenia się, przy zastosowaniu metod i technik kształcenia na odległość, z wykorzystaniem dostępnych w Uczelni rozwiązań technicznych.
2. Nauczyciel lub inna osoba zobowiązana do prowadzenia zajęć dydaktycznych, jest zobowiązany do regularnego monitorowania i dokumentowania przebiegu procesu uczenia się studentów. Dokumentacja powinna potwierdzać regularność kontaktów i interakcji ze studentami.
3. Niezależnie od przewidzianej formy zajęć w przypadku, gdy pozwalają na to efekty uczenia się przewidziane sylabusem przedmiotu, nauczyciel akademicki lub inna osoba zobowiązana do prowadzenia zajęć dydaktycznych zobowiązany jest do przygotowania materiałów dydaktycznych do kształcenia na odległość w taki sposób, aby dało się je udostępnić w formie pliku do samodzielnego zapoznania się przez studenta poprzez platformę OwnCloud (e-learning asynchroniczny).
4. W przypadku gdy wymagają tego efekty uczenia się przewidziane sylabusem przedmiotu, nauczyciel akademicki lub inna osoba zobowiązana do prowadzenia zajęć dydaktycznych może zorganizować kształcenie na odległość w formie webinarów z użyciem komunika-

torów internetowych przekazujących w czasie rzeczywistym obraz i dźwięk (e-learning synchroniczny).

5. Weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się określonych w programie danego kształcenia może odbywać się poza siedzibą uczelni ale tylko z wykorzystaniem technologii informatycznych zapewniających kontrolę przebiegu weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się oraz jego rejestrację.

§ 2

1. Nauczyciel akademicki lub inna osoba zobowiązana do prowadzenia zajęć dydaktycznych przekazuje studentom materiał do kształcenia na odległość w sposób przewidziany § 1 ust. 3 i 4, zapewniając zgodność efektów uczenia się z sylabusem przedmiotu zatwierdzonym przez kierownika zakładu (katedry).
2. Osoba zobowiązana do prowadzenia zajęć dydaktycznych na podstawie umowy cywilnoprawnej, niebędąca nauczycielem akademickim, nie posiadająca dostępu do Centralnego Systemu Autoryzacji, opracowane przez siebie materiały dydaktyczne przekazuje koordynatorowi przedmiotu, który udostępnia materiał wszystkim studentom poprzez własne konto OwnCloud.
3. Nauczyciel akademicki lub inna osoba uprawniona do prowadzenia zajęć dydaktycznych jest zobowiązany przekazać udostępniane studentom materiały dydaktyczne (zarówno w sposób przewidziany § 1 ust. 3 jak i 4) - poprzez udostępnienie linków do nich - kierownikowi zakładu (katedry). Przekazanie tych materiałów kierownikowi następuje nie później niż w chwili ich udostępnienia studentom.

§ 3

1. Kierownik zakładu (katedry) jest odpowiedzialny za monitorowanie jakości kształcenia na odległość poprzez bieżącą weryfikację materiałów dydaktycznych pod kątem ich użyteczności dydaktycznej, zgodności z efektami uczenia się przewidzianymi sylabusem przedmiotu, a także kompletności, w stosunku do zakresu tematycznego zleconych zajęć.
2. W przypadku stwierdzenia niezgodności w którymkolwiek z obszarów, o którym mowa w ust. 1, kierownik zakładu (katedry) niezwłocznie wzywa nauczyciela akademickiego lub inną osobę zobowiązaną do prowadzenia zajęć dydaktycznych do niezwłocznego usunięcia, skorygowania lub uzupełnienia przekazanych materiałów dydaktycznych.

3. W przypadku bezskuteczności działań, o których mowa w ust. 2 kierownik zakładu (katedry) informuje Dziekana.

§ 4

W przypadku zagadnień merytorycznych, które dla oceny jakości materiału dydaktycznego wymagają wiedzy fachowej, kierownik jednostki może zlecić przeprowadzenie oceny, o której mowa w § 3 ust. 1 zespołowi ds. jakości kształcenia lub innemu zespołowi doradcemu powołanemu przez Dziekana w celu monitorowania jakości kształcenia na wydziale.

§ 5

1. Nauczyciel akademicki lub inna osoba zobowiązana do prowadzenia zajęć dydaktycznych zobowiązany jest do cotygodniowego – w okresie przerwy w realizacji stacjonarnych zajęć dydaktycznych – sprawozdawania kierownikowi zakładu (katedry) zrealizowanych czynności w ramach kształcenia na odległość.
2. Kierownik Zakładu (Katedry) raz na 2 tygodnie przekazuje sprawozdania, o których mowa w ust. 1 w formie zbiorczej z całej jednostki Dziekanowi.
3. Na sprawozdaniu przekazywanym do Dziekana, Kierownik Katedry/Zakładu składa oświadczenie o merytorycznej poprawności materiałów dydaktycznych przesyłanych do studentów przez pracowników jednostki.
4. Dziekan raz na dwa tygodnie przekazuje sprawozdania, o których mowa w ust. 2 w formie zbiorczej z całej jednostki, po zweryfikowaniu ich kompletności do Działu Organizacji Dydaktyki.
5. Wzór sprawozdania, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

p.o. Rektora

Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu

prof. dr hab. Piotr Ponikowski

Otrzymują:
według rozdzielnika
MC