



UNIwersYTET MEDYCZNY
IM. PIASTÓW ŚLĄSKICH WE WROCLAWIU
Samorząd Studentów

Uchwała nr 28/2020
Uczelnianej Rady Samorządu Studentów
Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich
z dnia 7 maja 2020 r.

w sprawie zatwierdzenia zmian w Regulaminie Samorządu Studentów Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu i przyjęcia jednolitego tekstu Regulaminu

Na podstawie § 46 pkt 1 Regulaminu Samorządu Studentów Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu (załącznik do uchwały nr 12/2020 Uczelnianej Rady Samorządu Studentów z dnia 15 stycznia 2020 r.), Uczelniana Rada Samorządu Studentów uchwała, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie Samorządu Studentów Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich

we Wrocławiu, stanowiącym załącznik do uchwały nr 12/2020 Uczelnianej Rady Samorządu Studentów z dnia 15 stycznia 2020 r., wprowadza się następujące zmiany:

1) po § 92 dodaje się § 92a w brzmieniu:

„§ 92a

1. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się przeprowadzenie wyborów do Senatu,
do Uczelnianego Kolegium Elektorów oraz do organów Samorządu w oparciu o elektroniczny system głosowania.
2. Wybory do organów kolegialnych i wyborczych Uczelni za pomocą elektronicznego systemu głosowania przeprowadzane są na zasadach określonych w statucie Uczelni. Wybory do organów Samorządu za pomocą elektronicznego systemu głosowania przeprowadza się na zasadach ustalonych w Instrukcji głosowania ogłoszonej przez SKW.



UNIwersYTET MEDYCZNY

IM. PIASTÓW ŚLĄSKICH WE WROCLAWIU

3. Do oddania głosu w wyborach przeprowadzanych za pomocą elektronicznego systemu głosowania konieczne jest posiadanie przez wyborcę konta e-mail w domenie Uczelni.”,
- 2) w § 95 ust. 1 po pkt. 1 dodaje się pkt 1a w brzmieniu:
„1a) ustalanie przeprowadzenia wyborów do senatu w oparciu o elektroniczny system głosowania,”,
- 3) w § 95 ust. 1 po pkt. 4 dodaje się pkt 4a w brzmieniu:
„4a) nadzorowanie przeprowadzania głosowania w systemie elektronicznym,”,
- 4) w § 95 po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:
„1a. W elektronicznym systemie głosowania głosy zliczane są przez system elektroniczny i przedstawiane przewodniczącemu SKW, a w razie jego nieobecności – jego zastępcy.”,
- 5) w § 96 ust. 2-3 otrzymują brzmienie:
„2. Wybory odbywają się w sposób tajny, bezpośredni, przy użyciu kart do głosowania albo elektronicznego systemu, za pomocą którego głosy są oddawane i liczone.
3. Wybory w punktach wyborczych są przeprowadzane w godzinach od 8:00 do 15:00, pod nadzorem UKW. Wykaz punktów wyborczych ustala UKW.”
- 6) w § 96 po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:
„3a. W systemie elektronicznego głosowania głosy oddaje się w godzinach 8:00-15:00 (czas głosowania).”.

§ 2.

Przyjmuje się jednolity tekst Regulaminu Samorządu Studentów Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.



UNIwersYTET MEDYCZNY
IM. PIASTÓW ŚLĄSKICH WE WROCLAWIU

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Za radę

Aleksandra Stosiek
Przewodniczący
Samorządu Studentów
Uniwersytetu Medycznego
we Wrocławiu

Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu
SAMORZĄD STUDENTÓW
Przewodniczący
Aleksandra Stosiek
Aleksandra Stosiek

Załącznik do uchwały nr 28/2020
Uczelnianej Rady Samorządu Studentów
Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu
z dnia 7 maja 2020 r.

Regulamin Samorządu Studentów Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu

**Regulamin Samorządu Studentów
Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu**

Spis treści

- Dział I - Postanowienia ogólne
- Dział II - Zadania i kompetencje Samorządu
- Dział III - Organy Samorządu Studentów i ich kompetencje
 - Rozdział I - Organy Samorządu
 - Rozdział II - Wydziałowa Komisja Samorządu Studentów
 - Rozdział III - Wydziałowa Rada Samorządu Studentów
 - Rozdział IV - Uczelniana Rada Samorządu Studentów
 - Rozdział V - Zarząd Uczelnianej Rady Samorządu Studentów
 - Rozdział VI - Rada Studentów Zagranicznych
 - Rozdział VII - Klub Żeglarski "Perła"
 - Rozdział VIII - Starosta Grupy
 - Rozdział IX - Starosta Roku
 - Rozdział X - Studencka Komisja Wyborcza
- Dział IV - Przedstawiciele Samorządu Studentów w Organach Kolegialnych Uczelni
 - Rozdział I - Przedstawiciele Studentów w Senacie UMW
 - Rozdział II - Przedstawiciele Studentów w Uczelnianym Kolegium Elektorów
- Dział V - Wybory wśród studentów
 - Rozdział I - Zasady ogólne wyborów
 - Rozdział II - Wybory do Wydziałowej Komisji Samorządu Studentów
 - Rozdział III - Wybory do Organów Kolegialnych i Wyborczych Uczelni
- Dział VI - Postanowienia końcowe

Dział I Postanowienia ogólne

§1

1. Samorząd Studentów Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu, zwany dalej Samorządem, tworzą wszyscy studenci studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych magisterskich prowadzonych przez Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu.
2. Jedynym reprezentantem studentów na Uczelni oraz poza nią jest Uczelniana Rada Samorządu Studentów wybierana na zasadach opisanych w Dziale V niniejszego Regulaminu.
3. Samorząd działa na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (z dnia 20 lipca 2018 r. poz. 1668 t.j.) zwanej dalej Ustawą, Statutu Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu oraz niniejszego regulaminu.
4. Samorząd jest samodzielny, w granicach określonych przez Ustawę i Statut Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu oraz niezależny, w ramach obowiązującego prawa, od administracji, partii politycznych i organizacji społecznych.
5. Samorząd posługuje się logotypem, którego wygląd oraz sposób użycia określa Księga Znak Samorządu Studentów Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu.
6. Działalność Samorządu jest jawna.

§2

W treści niniejszego Regulaminu stosuje się następujące określenia i skróty, które oznaczają:

- 1) Regulamin - Regulamin Samorządu Studentów Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu,
- 2) Samorząd - Samorząd Studentów Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu,
- 3) Uczelnia - Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu,
- 4) UMW - Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu,
- 5) Ustawa - Ustawa o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U.2018.1668 t.j.),
- 6) Statut - Statut Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu,
- 7) URSS - Uczelniana Rada Samorządu Studentów im. Piastów Śląskich we Wrocławiu,
- 8) WRSS - Wydziałowe Rady Samorządu Studentów Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu,
- 9) WKSS - Wydziałowe Komisje Samorządu Studentów Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu,
- 10) RSZ - Rada Studentów Zagranicznych Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu,
- 11) KŻ "Perła" - Klub Żeglarski "Perła" Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu,
- 12) Rektor - Jego Magnificencja Rektor Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu,
- 13) Skład regulaminowy - liczba członków poszczególnych organów Samorządu i ciał kolegialnych, wynikająca z niniejszego regulaminu,

Regulamin Samorządu Studentów Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu

- 14) Zarząd - Zarząd Samorządu Studentów Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu,
- 15) Przewodniczący - Przewodniczący Samorządu Studentów Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu,
- 16) Senat - Senat Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu,
- 17) RU - Rada Uczelni Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu,
- 18) SKW - Studencka Komisja Wyborcza,
- 19) UKW - Uczelniana Komisja Wyborcza Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu,
- 20) Regulamin wyborów – załącznik nr 7 do Statutu.

§3

1. Samorząd działa poprzez swoje organy, wyłaniane w drodze wyborów, przeprowadzonych zgodnie z niniejszym regulaminem.
2. Organ Uczelnianej Rady Samorządu Studentów jest wyłącznym reprezentantem ogółu studentów Uczelni i za swą działalność odpowiada przed swoimi wyborcami i władzami Uczelni.
3. Członkowie organu Samorządu mają obowiązek uczestnictwa w pracach na rzecz Samorządu.
4. Członkiem organu Samorządu Studenckiego nie może być osoba ukarana prawomocnym orzeczeniem Komisji Dyscyplinarnej lub Rektora.
5. Rektor uchyla uchwałę organu Samorządu Studenckiego niezgodną z przepisami ustawy, Statutem, Regulaminem Studiów lub niniejszym Regulaminem.

Dział II Zadania Samorządu

§4

Do zadań i kompetencji Samorządu należy:

- 1) reprezentowanie ogółu studentów Uczelni wobec władz Uczelni oraz na zewnątrz wobec władz państwowych i innych,
- 2) obrona praw ogółu studentów Uczelni i poszczególnych studentów,
- 3) zabieganie o stwarzanie jak najlepszych warunków kształcenia i funkcjonowania studentów oraz stałą ich poprawę, uwzględniając postęp w nauce, dydaktyce, warunki socjalne oraz atmosferę kształcenia i życia studentów na Uczelni,
- 4) wyrażenie opinii środowiska studenckiego w sprawach ważnych dla studentów,
- 5) wspomaganie oraz tworzenie studenckich inicjatyw naukowych, dydaktycznych i organizacyjnych, samokształceniowych, kulturalnych, turystycznych i innych,
- 6) prowadzenie działalności informacyjnej,
- 7) organizowanie akcji protestacyjnych w przypadku naruszenia praw środowiska studenckiego, kiedy zawiodą wszystkie inne przewidziane prawem środki,
- 8) przeprowadzanie rzetelnych i obiektywnych ocen jakości procesu dydaktycznego,
- 9) dbanie o jak najlepsze wykształcenie studentów,
- 10) współpraca z Samorządami Studenckimi innych Uczelni Wyższych i integracja środowiska akademickiego,
- 11) delegowanie przedstawicieli Samorządu Studenckiego do Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej i komisji działających przy Parlamencie,

Regulamin Samorządu Studentów Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu

- 12) organy Samorządu Studenckiego współpracują z organami Uniwersytetu, uczelnianymi organizacjami studenckimi, organizacjami działającymi na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. "Prawo o stowarzyszeniach" oraz innymi organizacjami i instytucjami.

§5

Samorząd prowadzi działalność na rzecz prawidłowego przebiegu procesu dydaktyczno-naukowego, w szczególności poprzez:

- 1) inicjowanie, popieranie i podejmowanie działań na rzecz prawidłowego i zgodnego z potrzebami studentów przebiegu procesu dydaktyczno-naukowego,
- 2) współuczestniczenie z władzami Uczelni w realizowaniu, współtworzeniu programu nauczania i toku studiów oraz w odpowiedzialności za ich realizację

§6

Odpowiednie organy Samorządu:

- 1) opiniują projekty aktów prawnych organów Uczelni dotyczących bezpośrednio studentów, w tym przede wszystkim tych, które zgodnie z przepisami prawa wymagają opinii lub akceptacji Samorządu,
- 2) występują z wnioskami do władz Uczelni o zmianę przepisów dotyczących studentów Uczelni, które w przekonaniu Samorządu są niezgodne z prawem lub są niekorzystne dla studentów lub nie służą poprawie realizacji programu kształcenia, zaburzają tok studiów lub utrudniają studiowanie.

§7

1. Samorząd dla realizacji swoich celów ma prawo do korzystania, za zgodą Władz Uczelni i na zasadach uzgodnionych z Uczelnią, z należącego do Uczelni mienia, w szczególności takiego jak: pomieszczenia, kluby studenckie, urządzenia poligraficzne, urządzenia telekomunikacyjne i inne.
2. Samorząd ma prawo do korzystania na zasadach uzgodnionych z Władzami Uczelni, w zakresie praw dotyczących studentów, z dokumentacji i informacji będących w posiadaniu Uczelni, jej organów oraz jednostek administracyjnych.
3. Samorząd ma prawo do korzystania na zasadach uzgodnionych z Władzami Uczelni z pomocy administracyjnej, technicznej, prawnej i finansowej Uczelni.
4. Władze Uczelni udostępniają pomieszczenia dla celów działalności Uczelnianej Rady Samorządu Studenckiego oraz na poszczególnych Wydziałach dla celów działalności Wydziałowych Rad Samorządu Studentów.
5. Decyzje Władz Uczelni dotyczące pomieszczeń przeznaczonych na cele studenckie podejmowane są w porozumieniu z właściwymi organami Samorządu.
6. Osobom pełniącym funkcje w Zarządzie Samorządu Studentów, Przewodniczącym, Wiceprzewodniczącym i Sekretarzom WRSS, Przewodniczącemu SKW jak i Przewodniczącemu RSZ, za akceptacją Prorektora ds. Dydaktyki, przysługuje Indywidualny Tok Studiów.
7. Dokumentacja i wyposażenie wykorzystywane przez URSS znajdują się w siedzibie znajdującej się w DS Bliźniak przy ulicy Wojciecha z Brudzewa 12 we Wrocławiu.

Dział III

Organy Samorządu Studentów i ich kompetencje

Rozdział I

Organy Samorządu

Regulamin Samorządu Studentów Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu

§8

1. Organami Kolegialnymi Samorządu są:
 - 1) Uczelniana Rada Samorządu Studentów,
 - 2) Zarząd Samorządu Studentów,
 - 3) Wydziałowe Rady Samorządu Studentów,
 - 4) Rada Studentów Zagranicznych,
 - 5) I Wydziałowe Komisje Samorządu Studentów,
 - 6) II Wydziałowe Komisje Samorządu Studentów,
 - 7) Studencka Komisja Wyborcza,
2. Organami Jednoosobowymi Samorządu są:
 - 1) Przewodniczący Samorządu Studentów,
 - 2) Przewodniczący Wydziałowych Rad Samorządu Studentów,
 - 3) Starostowie grup studenckich,
 - 4) Starostowie lat studiów.

§9

1. Kadencja członków I WKSS, II WKSS trwa dwa lata, począwszy od 15 listopada roku kalendarzowego, w którym odbyły się wybory do danej WKSS. Kadencja osób wybranych w wyborach uzupełniających jest odpowiednio skrócona i kończy się z rozpoczęciem kadencji członków nowo wybranej WKSS.
2. Kadencję przedstawicieli studentów w organach kolegialnych Uczelni określa Statut Uczelni.
3. Kadencja delegatów WKSS w organach kolegialnych Samorządu Studentów rozpoczyna się z dniem 1 grudnia w roku wyborów do danej WKSS. Jednocześnie wygasają wszystkie mandaty nadane przez poprzednią WKSS.
4. Kadencja starostów lat w WRSS trwa od momentu wybrania na funkcję starosty roku do dnia utraty funkcji zgodnie z § 75 ust. 5 niniejszego regulaminu.

§10

1. Wybory do WKSS i w uzasadnionych przypadkach do RSZ przeprowadza Studencka Komisja Wyborcza.
2. Wybory do organów kolegialnych Uczelni przeprowadza Studencka Komisja Wyborcza poza sytuacjami, gdy regulamin wyborów Uczelni stanowi inaczej.
3. Ustrój organów wyborczych Samorządu określa Dział IV Rozdział X niniejszego regulaminu.

§11

Organami Samorządu są w odniesieniu do:

- 1) grupy studenckiej - starosta grupy,
- 2) studentów danego roku - starosta roku,
- 3) studentów zagranicznych - Rada Studentów Zagranicznych,
- 4) Wydziału - Wydziałowa Rada Samorządu Studentów,
- 5) Uczelni - Uczelniana Rada Samorządu Studentów oraz Zarząd Samorządu Studentów.

§12

1. Wygaśnięcie mandatu członka organu kolegialnego Samorządu następuje w przypadku:
 - 1) utraty statusu studenta,
 - 2) zrzeczenia się mandatu przez studenta,
 - 3) odwołania przez wyborców,
 - 4) odwołania przez Uczelnianą Radę Samorządu Studentów,
 - 5) ukarania prawomocnym orzeczeniem Komisji Dyscyplinarnej lub Rektora,
 - 6) trwałej niezdolności do pełnienia funkcji.
2. Wyborcy odwołują członka organu kolegialnego Samorządu poprzez złożenie do Studenckiej Komisji Wyborczej wniosku o odwołanie członka organu Samorządu podpisanego przez ponad 50% wyborców.
3. Jako wyborcy definiowane są osoby, które uprawnione są do głosowania nad powołaniem osoby do danego organu samorządu.
4. Wraz z utratą mandatu w WKSS w oparciu o §12 ust. 1 wygasają mandaty studenta we wszystkich organach Samorządu Studentów, nadane przez WKSS.
5. Wszczęcie procedury odwołania członka organu kolegialnego Samorządu jest możliwe w przypadku:
 - 1) nieusprawiedliwionych nieobecności na trzech kolejnych spotkaniach danego organu kolegialnego Samorządu Studentów,
 - 2) frekwencji obecności na zebraniach danego organu kolegialnego Samorządu Studentów poniżej 50% w semestrze.
6. Wszczęcie procedury odwołania członka organu kolegialnego Samorządu przez URSS następuje na wniosek 4 z 7 członków Zarządu Samorządu Studentów.
7. Po wszczęciu procedury odwołania przez Zarząd osoba zainteresowana jest niezwłocznie o tym informowana drogą elektroniczną.
8. Głosowanie nad odwołaniem jest przeprowadzane w głosowaniu tajnym na najbliższym posiedzeniu URSS, przy czym czas pomiędzy poinformowaniem zainteresowanego a głosowaniem musi wynosić co najmniej tydzień.
9. Osoba zainteresowana zostaje zaproszona na posiedzenie URSS i może zabierać głos w swojej sprawie.

§13

1. Podczas głosowań nad decyzjami organów Samorządu obowiązuje quorum wynoszące co najmniej 50% składu z wyjątkiem przypadków, w których niniejszy regulamin stanowi inaczej.
2. Głosować mogą jedynie osoby obecne na posiedzeniu. Wszelkie formy pełnomocnictw nie mogą być respektowane.
3. Z zastrzeżeniem ust. 5, w przypadku braku quorum przy głosowaniu nad uchwałą, głosowanie zostaje przesunięte na następne posiedzenie, na którym w odniesieniu do tego głosowania nie obowiązuje quorum. Informacja o nie obowiązywaniu quorum znajduje się w porządku obrad następnego posiedzenia.
4. Organy Samorządu podejmują uchwały zwykłą większością ważnie oddanych głosów.
5. Uchwała podejmowana jest większością kwalifikowaną (większością $\frac{2}{3}$ głosów, przy obecności co najmniej $\frac{1}{3}$ uprawnionych do głosowania) w przypadku:
 - 1) wyboru Przewodniczącego Samorządu Studentów,
 - 2) odwołania Przewodniczącego Samorządu Studentów,
 - 3) odwołania Członka Zarządu Samorządu Studentów,

- 4) odwołania Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego WRSS,
- 5) uchwalania Regulaminu Studiów,
- 6) wprowadzania zmian w Regulaminie Samorządu.
6. Uchwała podejmowana jest większością bezwzględną (ponad 50% głosów, przy obecności co najmniej $\frac{2}{3}$ uprawnionych do głosowania w przypadku:
 - 1) wyboru Członka Zarządu Samorządu Studentów,
 - 2) wyboru Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego WRSS,
 - 3) odwołania członka organu kolegialnego Samorządu.
7. Uchwały w sprawach personalnych podejmowane są w głosowaniu tajnym, poza sytuacją, gdy organ kolegialny Samorządu przegłosuje większością bezwzględną głosów odtajnienie głosowania.
8. Na wniosek członka organu Samorządu, za zgodą co najmniej $\frac{1}{5}$ uprawnionych do głosowania członków organu kolegialnego Samorządu, prowadzący posiedzenie zarządza tajność głosowania.
9. Nie ma możliwości ponownego głosowania nad odtajnieniem wcześniej poddanego do tajności wniosku.
10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Przewodniczący organu kolegialnego Samorządu lub osoba przez niego upoważniona może zarządzić głosowanie nad podjęciem uchwały za pośrednictwem poczty elektronicznej.
11. Głosowanie elektroniczne zarządza się w trybie określonym w §14.

§14

1. Przewodniczący organu kolegialnego Samorządu lub osoba przez niego upoważniona wysyła drogą internetową na adresy poczty elektronicznej pozostałych członków danego organu kolegialnego Samorządu Studentów e-mail zawierający:
 - 1) powiadomienie o rozpoczęciu procedury głosowania elektronicznego nad uchwałą nr ... w sprawie ... (tytuł uchwały), określające również termin zakończenia głosowania,
 - 2) treść uzgodnionego już wcześniej projektu uchwały (lub projektów alternatywnych).
2. Czas przeznaczony na głosowanie, określony przez Przewodniczącego lub osobę przez niego upoważnioną, powinien zawierać się w przedziale od 2 do 5 dni roboczych.
3. Członek danego organu kolegialnego Samorządu Studentów, po zapoznaniu się z treścią uchwały, wpisuje swoją decyzję w treść wiadomości i odsyła ją na adres e-mail Przewodniczącego lub osoby przez niego upoważnionej do zarządzania głosowaniem.
4. Przewodniczący lub osoba przez niego upoważniona do zarządzania głosowaniem, sporządza protokół z głosowania elektronicznego, który w wersji Word lub PDF rozsyła do wszystkich członków danego organu kolegialnego Samorządu Studentów. W protokole tym, oprócz wskazania przedmiotu głosowania elektronicznego, powinna zostać zamieszczona informacja zawierająca termin przeprowadzenia głosowania, liczbę osób uczestniczących w głosowaniu oraz wynik głosowania.
5. Protokół z głosowania elektronicznego oraz treść podjętej w tym trybie uchwały załącza się do protokołu najbliższego plenarnego posiedzenia danego organu kolegialnego Samorządu Studentów, w którym odnotowuje się, że uchwała została przyjęta w trybie określonym w niniejszym artykule.

§15

1. Posiedzenia organów Samorządu Studentów są jawne, czyli otwarte dla wszystkich studentów Uczelni.
2. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek członka organu prowadzący posiedzenie organu Samorządu, za zgodą większości uprawnionych do głosowania, może zarządzić wyłączenie jawności posiedzenia dla osób niebędących członkami organu, co należy odnotować w protokole posiedzenia wraz z podaniem nazwiska zgłaszającego wniosek.

Rozdział II

Wydziałowa Komisja Samorządu Studentów

§16

1. Wydziałowe Komisje Samorządu Studentów (WKSS) powoływane są na każdym wydziale, na którym prowadzone są studia jednolite, I lub II stopnia studia w języku polskim. Powołuje się I i II WKSS.
2. Nazwy WKSS na danym wydziale tworzone są poprzez dodanie do przedrostka "I/II Komisja Samorządu Studentów" nazwy wydziału w dopełniaczu.

§17

1. Wybory do WKSS przeprowadzane są przez SKW.
2. Skład WKSS musi zostać wybrany najpóźniej do dnia poprzedzającego rozpoczęcie nowej kadencji członków WKSS.
3. W latach nieparzystych przeprowadzane są wybory do I WKSS, a w latach parzystych do II WKSS.
4. Liczba mandatów w WKSS wybieranej w danym roku kalendarzowym jest ustalana przez SKW na podstawie liczby wszystkich studentów jednolitych, I i II stopnia na danym wydziale, uzyskanych z dziekanatów na pierwszy dzień roboczy po 10 października w roku wyborów do danej komisji.
5. Liczba mandatów do I lub II WKSS, wybieranej w danym roku kalendarzowym obliczana jest na podstawie uzyskanej liczby studentów danego wydziału podzielonej przez 150. Wartość zaokrągla się do liczby całkowitej w ten sposób, że końcówki mniejsze od 0,50 odrzuca się, a końcówki wynoszące co najmniej 0,50 i więcej zaokrągla się do pełnej wartości. Z postępowania sporządza się protokół według wzoru uchwalonego przez URSS, który podpisuje przewodniczący SKW i przesyła kopię do przewodniczącego Samorządu Studentów.
6. W przypadku Wydziału Lekarsko-Stomatologicznego, z uzyskanej liczby mandatów do WKSS, studentom z kierunku lekarsko-dentystycznego przysługuje minimum 10% mandatów. W sytuacji, gdy studenci kierunku lekarsko-dentystycznego nie wypełnią wszystkich mandatów, miejsca te stają się dostępne dla studentów kierunku lekarskiego.
7. W przypadku Wydziału Farmaceutycznego, z uzyskanej liczby mandatów do WKSS studentom z kierunku analityka medyczna przysługuje minimum 10% mandatów. W sytuacji, gdy studenci kierunku analityka medyczna nie wypełnią wszystkich mandatów, miejsca te stają się dostępne dla studentów kierunku farmacja.
8. Liczba mandatów dla kierunku lekarsko-stomatologicznego oraz kierunku analityka medyczna obliczana jest na podstawie uzyskanej liczbie mandatów na danym wydziale podzielonej przez 10. Wartość zaokrągla się do liczby całkowitej w ten sposób, że końcówki mniejsze od 0,50 odrzuca się, a końcówki wynoszące co

- najmniej 0,50 i więcej zaokrągla się do pełnej wartości. Z postępowania sporządza się protokół według wzoru uchwalonego przez URSS, który podpisuje przewodniczący SKW i przesyła kopię do przewodniczącego Samorządu Studentów.
9. Wybory do WKSS przeprowadzane są według Działu V Rozdziału II niniejszego regulaminu.
 10. Wybory uzupełniające do obu WKSS przeprowadza się co roku w semestrze letnim jak i podczas innych wyborów organizowanych przez SKW.

§18

1. Mandat członka WKSS wygasa w przypadkach zgodnych z §12 ust. 1 pkt 1.
2. Nie można posiadać mandatu w I i II WKSS jednocześnie. W takiej sytuacji osoba traci mandat w wybranej przez siebie WKSS.

§19

Do kompetencji WKSS należy w szczególności:

- 1) wybieranie i odwoływanie delegatów do URSS,
- 2) delegowanie i odwoływanie członka do SKW,
- 3) delegowanie i odwoływanie członka do Komisji Dyscyplinarnej ds. Studentów i do Odwoławczej Komisji Dyscyplinarnej ds. Studentów.

§20

1. Liczba mandatów do URSS, którą może delegować WKSS jest obliczana na podstawie wzoru - liczba objętych mandatów danej WKSS podzielona na 3,5. Wartość zaokrągla się do liczby całkowitej w ten sposób, że końcówki mniejsze niż 0,50 odrzuca się, a końcówki wynoszące co najmniej 0,50 i więcej zaokrągla się do pełnej wartości. Z postępowania sporządza się protokół według wzoru uchwalonego przez URSS, który podpisuje przewodniczący SKW i przesyła kopię do przewodniczącego Samorządu Studentów.
2. Posiedzenie WKSS zwołuje i prowadzi przewodniczący WRSS.
3. Spośród swojego składu WKSS wybiera delegatów do URSS większością głosów przy obecności co najmniej $\frac{2}{3}$ członków.
4. Wybór do pozostałych organów odbywa się spośród członków WKSS zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków WKSS.
5. Z każdego posiedzenia WKSS Przewodniczący WRSS sporządza protokół, którego kopię przekazuje przewodniczącemu Samorządu Studentów.

§21

1. W ciągu 10 dni od rozpoczęcia kadencji WKSS przewodniczący WRSS jest zobowiązany przeprowadzić 1 posiedzenie WKSS na którym zostają wybrani delegaci do wszystkich organów.
2. Jeżeli do 30 listopada WKSS nie obsadzi wszystkich dostępnych mandatów do organów kolejalnych Samorządu Studentów, mandaty przepadają.

Rozdział V **Wydziałowa Rada Samorządu Studentów**

§22

1. Wydziałowa Rada Samorządu Studentów jest przedstawicielem ogółu studentów danego Wydziału. Powoływana jest na każdym wydziale, na którym prowadzone są studia jednolite, I lub II stopnia w języku polskim.
2. Nazwa WRSS na danym wydziale tworzona jest poprzez dodanie do przedrostka "Rada Samorządu Studentów" nazwy wydziału w dopełniaczu.

§23

W skład WRSS wchodzi:

- 1) członkowie I Wydziałowej Komisji Samorządu Studentów,
- 2) członkowie II Wydziałowej Komisji Samorządu Studentów,
- 3) starostowie lat na kierunkach wchodzących w skład danego Wydziału.

§24

Starostowie lat są zobowiązani do uczestnictwa w spotkaniach WRSS. Głos starostów jest głosem doradczym, nie są oni wliczani do quorum.

§25

Można sprawować tylko jeden mandat członka WRSS. W przypadku, gdy starosta roku rozpoczyna kadencję w WKSS, mandat w WRSS z §23 pkt 3 zostaje zawieszony do czasu utraty mandatu w WKSS.

§26

WRSS wybiera z grona WKSS obu instancji przewodniczącego większością bezwzględną głosów. Jeżeli na stanowisko zgłosi się więcej niż 2 kandydatów, do 2 tury przechodzi 2 kandydatów z największą liczbą głosów.

§27

Przewodniczący WRSS przedstawia WRSS kandydaturę wiceprzewodniczącego i sekretarza z grona członków WRSS. Kandydatura jest przyjmowana zwykłą większością głosów. Jeżeli kandydatura zostanie odrzucona, wybór dokonywany jest analogicznie jak w przypadku wyboru przewodniczącego WRSS.

§28

Kadencja Przewodniczącego WRSS, Wiceprzewodniczącego WRSS i Sekretarza WRSS zaczyna się 15 listopada i trwa 2 lata.

§29

1. Utrata stanowiska przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza WRSS następuje w przypadku:
 - 1) utraty statusu studenta na danym wydziale,
 - 2) zrzeczenia się funkcji,
 - 3) trwałej niezdolności do pełnienia funkcji,
 - 4) utraty praw studenta,
 - 5) odwołania przez WRSS $\frac{2}{3}$ głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania,
 - 6) utraty mandatu WRSS.
2. W momencie zaistnienia sytuacji z ust. 1 w ciągu 7 dni następuje wybór nowej osoby na stanowisko.

Regulamin Samorządu Studentów Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu

3. Informacje o wyborze lub utracie funkcji przewodniczącego, wiceprzewodniczącego lub sekretarza, w ciągu 7 dni zostaje przekazana do Przewodniczącego Samorządu Studentów w formie pisemnej.

§30

1. Posiedzenia WRSS prowadzi Przewodniczący WRSS, a pod jego nieobecność, odpowiednio w kolejności: Wiceprzewodniczący WRSS, Sekretarz WRSS. W przypadku ich nieobecności członkowie WRSS będący jednocześnie członkami URSS wybierają spośród siebie osobę prowadzącą.
2. Członkowie WRSS mają prawo zgłaszania wniosków.

§31

Do kompetencji WRSS należy w szczególności:

- 1) delegowanie przedstawicieli do komisji wydziałowych i dziekańskich,
- 2) wybór i odwołanie Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza WRSS,
- 3) wnioskowanie o powołanie i odwołanie opiekunów lat do Władz Wydziału,
- 4) współdecydowanie w określaniu zasad i trybu przyznawania pomocy materialnej i nagród w odniesieniu do Wydziału,
- 5) przeprowadzanie ocen dotyczących jakości procesu dydaktycznego studentów danego Wydziału,
- 6) wyrażanie opinii na temat działalności Prodziekana ds. Studentów,
- 7) organizowanie inicjatyw o charakterze naukowym, samokształceniowym, kulturalnym, turystycznym i innych,
- 8) podejmowanie decyzji o powołaniu/zniesieniu funkcji starosty grupy na danym kierunku, na wniosek odpowiedniego opiekuna roku lub starosty roku,
- 9) pośredniczenie w kontakcie między studentami danego wydziału, a władzami dziekańskimi i URSS,
- 10) organizowanie referendów związanych ze sprawami studentów na Wydziale,
- 11) powoływanie i odwoływanie Komisji WKSS.

§32

Materiały dotyczące §31 pkt. 4-6 powinny być przekazane Przewodniczącemu WRSS nie później niż 14 dni przed upływem terminu składania opinii.

§33

Posiedzenia WRSS zwoływane są nie rzadziej niż dwa razy w semestrze na wniosek:

- 1) Przewodniczącego WRSS,
- 2) Przewodniczącego Samorządu Studentów,
- 3) co najmniej 20% członków WRSS,
- 4) odpowiedniego Dziekana.

§34

1. Udział w posiedzeniach WRSS jest obowiązkowy dla jej członków; obecność na posiedzeniu potwierdzana jest podpisem złożonym na liście obecności. Członkowie zobowiązani są do poinformowania Przewodniczącego lub Sekretarza WRSS o braku możliwości uczestniczenia w posiedzeniu WRSS do 48h przed planowanym spotkaniem.

2. Posiedzenia WRSS są protokołowane. Protokół powinien zawierać: porządek obrad, listę osób obecnych na posiedzeniu, podpis osoby sporządzającej protokół oraz Przewodniczącego WRSS, bądź osoby upoważnionej do prowadzenia posiedzenia.
3. Protokoły z posiedzenia WRSS powinny być przekazywane Przewodniczącemu Samorządu Studentów do 14 dni od odbycia się spotkania.
4. Decyzje WRSS podejmowane są w formie uchwały w głosowaniu jawnym albo tajnym.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Przewodniczący lub osoba przez niego upoważniona może zarządzić głosowanie nad podjęciem uchwały za pośrednictwem poczty elektronicznej.
6. Głosowanie elektroniczne zarządza, w trybie określonym w §14.

§35

1. WRSS ma prawo powoływania i odwoływania własnych komisji stałych i doraźnych.
2. W pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym inni studenci powołani przez przewodniczącego komisji.
3. Komisje WRSS działają pod nadzorem Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego WRSS i odpowiadają za realizację swoich działań przed WRSS.
4. Skład komisji i wybór przewodniczącego głosowany jest przez WRSS.
5. Komisje WRSS mogą działać w oparciu o szczegółowe regulaminy, które uchwalane są przez WRSS zwykłą większością głosów.
6. WRSS określa kompetencje, zakres i tryb działania komisji działających pod WRSS.

§36

Do kompetencji Przewodniczącego WRSS należy w szczególności:

- 1) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń WRSS,
- 2) koordynowanie prac WRSS,
- 3) reprezentowanie Samorządu przed władzami Wydziału,
- 4) czuwanie nad przestrzeganiem przez organy Samorządu na wydziale postanowień niniejszego Regulaminu i innych przepisów prawa,
- 5) podpisywanie uchwał wydawanych przez WRSS i nadzór nad ich wykonywaniem,
- 6) ewidencja oraz monitorowanie zmian na stanowiskach starostów grup i starostów lat na kierunkach na wydziale,
- 7) sporządzanie sprawozdania z całej swojej działalności na koniec jej kadencji i przekazania go nowemu przewodniczącemu WRSS oraz Przewodniczącemu Samorządu Studentów,
- 8) sporządzenie corocznego sprawozdania z działalności WRSS na początku nowego roku akademickiego i przekazanie go do wiadomości odpowiedniego Dziekana i Przewodniczącego Samorządu Studentów,
- 9) rozporządzanie środkami finansowymi będącymi w dyspozycji WRSS, we współpracy z wiceprzewodniczącym WRSS.

§37

Do kompetencji Wiceprzewodniczącego WRSS należy w szczególności:

- 1) zastępowanie Przewodniczącego WRSS w przypadku jego nieobecności,
- 2) rozporządzanie środkami finansowymi będącymi w dyspozycji WRSS, we współpracy z przewodniczącym WRSS,

- 3) prowadzenie bieżącej dokumentacji z zakresu rozporządzania środkami finansowymi będącymi w dyspozycji WRSS,
- 4) ewidencja oraz monitorowanie składów komisji wydziałowych i dziekańskich w grupie studentów,
- 5) sporządzenie corocznego sprawozdania finansowego z wykorzystania środków będących w dyspozycji WRSS i przekazywanie go Przewodniczącemu WRSS, Skarbnikowi Samorządu Studentów oraz Przewodniczącemu Samorządu Studentów
- 6) sporządzenie sprawozdania z realizacji preliminarza wydatków WRSS i stanu finansowego WRSS na koniec jej kadencji i przekazanie go nowemu wiceprzewodniczącemu WRSS,
- 7) sporządzenie sprawozdania z całej swojej działalności na koniec jej kadencji i przekazania go nowemu wiceprzewodniczącemu WRSS.

§38

Do kompetencji Sekretarza WRSS należy w szczególności:

- 1) sporządzanie protokołów z posiedzeń WRSS,
- 2) prowadzenie dokumentacji prac WRSS,
- 3) prowadzenie korespondencji WRSS,
- 4) dbałość o odpowiednie przechowywanie dokumentacji WRSS,
- 5) przygotowywanie uchwał WRSS i ich archiwizacja.

Rozdział IV Uczelniana Rada Samorządu Studentów

§39

Uczelnianym organem uchwałodawczym Samorządu jest Uczelniana Rada Samorządu Studentów Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu.

§40

URSS może podejmować uchwały we wszystkich sprawach będących w kompetencji Samorządu z wyjątkiem spraw:

- 1) zastrzeżonych dla Wydziałowych Rad Samorządu Studentów,
- 2) zastrzeżonych dla Rady Studentów Zagranicznych,
- 3) zastrzeżonych dla Wydziałowych Komisji Samorządu Studentów,
- 4) zastrzeżonych dla Studenckiej Komisji Wyborczej.

§41

URSS jest jedynym organem Samorządu upoważnionym do dokonywania wiążącej wykładni regulaminu Samorządu, regulaminów wewnętrznych organów Samorządu oraz podejmowania uchwał w sprawach nieujętych w niniejszym regulaminie.

§42

1. Członkowie URSS mają prawo zgłaszania wniosków.
2. W skład URSS wchodzi:
 - 1) Przewodniczący Samorządu Studentów – jako Przewodniczący URSS,
 - 2) przewodniczący wszystkich WRSS oraz Przewodniczący RSZ,
 - 3) delegaci wybrani przez poszczególne WKSS,
 - 4) delegat wybrany przez RSZ,
 - 5) komandor Klubu Żeglarskiego "Perła".

Regulamin Samorządu Studentów Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu

3. Jedna osoba nie może posiadać 2 mandatów URSS jednocześnie. W przypadku powołania na podstawie §42 ust. 2 pkt. 2 i 3, mandat z ust. 2 zostaje zawieszony.
4. W posiedzeniach URSS mogą uczestniczyć z głosem doradczym:
 - 1) senatorowie studencki,
 - 2) delegowany przedstawiciel organizacji studenckiej z wyłączeniem kół naukowych,
 - 3) starostowie lat studiów.
5. Osoby wymienione w ust. 4 zgłaszają Przewodniczącemu Samorządu Studentów chęć przybycia na posiedzenie najpóźniej 2 dni robocze przed planowanym posiedzeniem. Osoby te są wymienione w protokole z posiedzenia.

§43

Posiedzenia URSS prowadzi Przewodniczący Samorządu Studentów, a pod jego nieobecność, odpowiednio w kolejności: Wiceprzewodniczący ds. Dydaktyki, Wiceprzewodniczący ds. Socjalnych, Naukowych i Promocji Zdrowia, Wiceprzewodniczący ds. Rozwoju i Promocji.

§44

Skład osobowy zarządu i organów kolegialnych Samorządu, do których delegowany jest członek URSS powinny zostać uzupełnione w ciągu 14 dni od powstania wakat na danym stanowisku.

§45

1. W ramach URSS funkcjonują:
 - 1) Komisja Dydaktyczna URSS, której przewodniczy Wiceprzewodniczący ds. Dydaktyki,
 - 2) Komisja Socjalna, Naukowa i Promocji Zdrowia URSS, której przewodniczy Wiceprzewodniczący ds. Socjalnych, Naukowych i Promocji Zdrowia,
 - 3) Komisja ds. Rozwoju i Promocji URSS, której przewodniczy Wiceprzewodniczący ds. Rozwoju i Promocji,
 - 4) Komisja ds. Finansów i Zaopatrzenia, której przewodniczy Skarbnik,
 - 5) inne komisje stałe lub doraźne.
2. W pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym inni studenci zaproponowani URSS przez przewodniczącego danej komisji. Wyjątek stanowi Komisja ds. Finansów i Zaopatrzenia, gdzie głos doradczy mogą mieć tylko członkowie Zarządu Samorządu Studentów.
3. Skład Komisji ds. Finansów i Zaopatrzenia jest stały. W jej skład wchodzi następujący członkowie Zarządu Samorządu Studentów:
 - 1) Skarbnik,
 - 2) Przewodniczący Samorządu Studentów,
 - 3) Członek Zarządu.
4. Komisje URSS działają pod nadzorem Zarządu Samorządu Studentów i odpowiadają za realizację swoich zadań przed URSS.
5. Wybór przewodniczącego, z wyłączeniem ust. 1 pkt 1- 4, jak i składy komisji głosowane są przez URSS.
6. Komisje URSS mogą działać w oparciu o szczegółowe Regulaminy, które są uchwalane przez URSS zwykłą większością głosów.
7. URSS określa kompetencje, zakres i tryb działania komisji działających pod URSS.

§46

Do kompetencji URSS należy w szczególności:

- 1) uchwalenie Regulaminu Samorządu i dokonywanie w nim zmian,
- 2) wybór i odwołanie Przewodniczącego Samorządu Studentów,
- 3) wybór i odwołanie Zarządu Samorządu Studentów,
- 4) odwołanie członka organów kolegialnych Samorządu Studentów,
- 5) wybór i przedstawienie Senatowi Uczelni studenckich kandydatów do komisji senackich,
- 6) wybór i przedstawienie Rektorowi kandydatów do komisji rektorskich,
- 7) powołanie stałych i doraźnych komisji URSS oraz przewodniczących tych komisji,
- 8) podjęcie uchwały o zawieszeniu działalności organów Samorządu na szczeblu Uczelni,
- 9) udział w komisji przydzielającej miejsca w domach studenckich,
- 10) współdecydowanie w określaniu zasad i trybu podziału środków na działalność organizacji studenckich działających w Uczelni, udział w komisji pomocy materialnej, a także ustalaniu opłat za miejsca w domach studenckich,
- 11) powoływanie Rzecznika Praw Studenta,
- 12) prowadzenie działalności informacyjnej,
- 13) wydawanie prasy studenckiej,
- 14) przeprowadzanie ankiet dotyczących jakości procesu dydaktycznego, warunków życia studentów, Uczelni i innych,
- 15) przeprowadzanie ogólnouczelnianego referendum w sprawach dotyczących studentów Uczelni - po uprzednim poinformowaniu Rektora,
- 16) wyrażenie opinii na temat współpracy z Prorektorem ds. Dydaktyki i przekazywanie wniosków Senatowi Uczelni,
- 17) organizowanie akcji protestacyjnych w przypadku naruszenia praw studentów Uczelni po uprzednim poinformowaniu Rektora,
- 18) współudział w opracowaniu i wprowadzeniu w życie Regulaminu Studiów, a także we wprowadzaniu w nim zmian,
- 19) opiniowanie wyboru Prorektora ds. Dydaktyki, Dziekanów oraz Prodziekanów ds. Studentów,
- 20) współpraca z Prorektorem ds. Dydaktyki w sprawie organizacji roku akademickiego,
- 21) organizowanie inicjatyw o charakterze naukowym, samokształceniowym, kulturalnym, turystycznym i innych,

§47

Posiedzenia URSS zwoływane są nie rzadziej niż 2 razy w semestrze na wniosek:

- 1) Przewodniczącego Samorządu Studentów,
- 2) co najmniej 3 członków Zarządu Samorządu Studentów,
- 3) co najmniej 30% członków URSS,
- 4) na wniosek Rektora Uczelni lub Prorektora ds. Dydaktyki.

§48

1. Przez zwołanie posiedzenia URSS rozumie się wywieszenie informacji przed siedzibą URSS lub umieszczenie jej na stronie internetowej Samorządu Studentów nie później niż na 7 dni przed planowaną datą posiedzenia i rozesłanie jej w tym terminie drogą elektroniczną członkom URSS. Informacja zawiera miejsce, czas i porządek obrad URSS.

Regulamin Samorządu Studentów Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu

2. Udział w posiedzeniach URSS jest obowiązkowy dla jej członków; obecność na posiedzeniu potwierdzana jest podpisem na liście obecności. Członkowie zobowiązani są do poinformowania Przewodniczącego lub Sekretarza o braku możliwości uczestniczenia w posiedzeniu URSS do 2 dni przed posiedzeniem.
3. Posiedzenia URSS są protokołowane. Protokół powinien zawierać w szczególności: porządek obrad, listę osób obecnych na posiedzeniu, podpis osoby sporządzającej protokół oraz Przewodniczącego URSS, bądź osoby upoważnionej do prowadzenia posiedzenia.
4. Decyzje URSS podejmowane są w formie uchwały w głosowaniu jawnym albo tajnym i podpisywane przez osobę przewodniczącą posiedzeniu.
5. Protokół z posiedzenia URSS jest zatwierdzany na kolejnym posiedzeniu poprzez głosowanie jawne.

§49

1. URSS ma prawo przyznać raz do roku tytuły honorowe:
 - 1) "Złoty Belfer" (najlepszeemu nauczycielowi akademickiemu),
 - 2) "Primus Inter Pares" (studentowi lub absolwentowi, który wniósł znaczący wkład w rozwój Samorządu Studenckiego),
 - 3) "Wykładowca Roku" (najlepszeemu wykładowcy),
 - 4) "Anioł Stróż" (pracownikowi administracji, który w sposób wyróżniający się niósł pomoc studentom).
2. Tytuły, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 i 3, mogą być przyznane na każdym wydziale osobno przez WRSS.
3. Dyplomy nadania tytułów honorowych są wręczane przez Przewodniczącego lub członka URSS w czasie uroczystej gali.
4. Poza tytułami honorowymi URSS może przyznać "Dyplomy uznania":
 - 1) za pracę na rzecz Samorządu Studenckiego,
 - 2) za zaangażowanie w rozwój Samorządu Studenckiego.
5. Szczegółowe przepisy określa Regulamin przyznawania dyplomów i tytułów honorowych uchwalany przez URSS większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej 2/3 składu.

§50

Na zakończenie kadencji lub na wniosek członka organów Samorządu Studenckiego (poprzednich kadencji) URSS winien wydać zaświadczenie o pracy w Samorządzie Studenckim.

Rozdział V Zarząd Samorządu Studentów

§51

1. Zarząd Samorządu Studentów jest organem wykonawczym Samorządu.
2. W skład Zarządu mogą wchodzić tylko członkowie URSS. Osoby będące członkami URSS i przewodniczącymi, wiceprzewodniczącymi lub sekretarzami WRSS jednocześnie, nie mogą pełnić funkcji w Zarządzie Samorządu Studentów.

§52

Regulamin Samorządu Studentów Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu

W skład Zarządu wchodzi:

- 1) Przewodniczący Samorządu Studentów,
- 2) Wiceprzewodniczący ds. Dydaktyki,
- 3) Wiceprzewodniczący ds. Socjalnych, Naukowych i Promocji Zdrowia,
- 4) Wiceprzewodniczący ds. Rozwoju i Promocji,
- 5) Sekretarz Samorządu Studentów,
- 6) Skarbnik Samorządu Studentów,
- 7) Członek Zarządu.

§53

Do zadań Zarządu należy w szczególności:

- 1) wykonywanie postanowień URSS, wynikające z przepisów niniejszego Regulaminu,
- 2) reprezentowanie URSS,
- 3) przygotowywanie posiedzeń URSS i sporządzanie porządku obrad,
- 4) przygotowanie projektów uchwał,
- 5) organizowanie działalności komisji i bieżąca kontrola ich pracy,
- 6) informowanie studentów o bieżącej działalności URSS,
- 7) utrzymywanie stałego kontaktu z władzami Uczelni,
- 8) nadzór nad Wydziałowymi Radami Samorządu Studentów.
- 9) rozpatrywanie wniosków od studentów, organizacji studenckich oraz stowarzyszeń działających przy UMW.

§54

Do zadań Przewodniczącego Samorządu Studentów należy w szczególności:

- 1) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń URSS,
- 2) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Zarządu URSS,
- 3) koordynowanie prac URSS i WRSS i Komisji URSS,
- 4) reprezentowanie Samorządu przed władzami Uczelni, władzami samorządowymi, państwowymi i innymi,
- 5) czuwanie nad przestrzeganiem przez organy Samorządu postanowień niniejszego Regulaminu i innych przepisów prawa,
- 6) podpisywanie uchwał wydawanych przez URSS i nadzór nad ich wykonywaniem,
- 7) uczestniczenie w posiedzeniach Rady Uczelni,
- 8) uczestniczenie w posiedzeniach Senatu,
- 9) ewidencja oraz monitorowanie składów komisji senackich i rektorskich w grupie studentów,
- 10) sporządzanie corocznego sprawozdania z działalności Samorządu na początku nowego roku akademickiego i przekazanie sprawozdania z działalności do wiadomości Prorektora ds. Dydaktyki oraz Kierownika Działu Spraw Studenckich,
- 11) sporządzenie sprawozdania z całej działalności URSS na koniec jej kadencji i przedstawienie go na pierwszym posiedzeniu nowo wybranej URSS oraz przekazanie sprawozdania do wiadomości Prorektora ds. Dydaktyki oraz Kierownika Działu Spraw Studenckich.
- 12) tworzenie i opiniowanie programu studiów w formie pisemnej opinii.

§55

Przewodniczący Samorządu Studentów może delegować do koordynowania i wykonywania poszczególnych zadań innych członków Samorządu Studentów.

Regulamin Samorządu Studentów Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu

§56

Do zadań Wiceprzewodniczącego ds. Dydaktyki należy w szczególności:

- 1) przewodniczenie Komisji ds. Dydaktyki,
- 2) zastępowanie Przewodniczącego Samorządu Studentów w przypadku jego nieobecności,
- 3) przeprowadzanie ankiet wśród studentów mających na celu określenie zadowolenia z zajęć, wykładowców i podniesienia jakości kształcenia,
- 4) Zachęcanie studentów do wypełniania ankiet SONA,
- 5) analiza ankiet SONA w celu monitorowania zadowolenia studentów z zajęć, wykładowców i podniesienia jakości kształcenia,
- 6) współpraca z Pełnomocnikiem ds. Jakości Kształcenia w kwestii skarg i wniosków,
- 7) udział w pracach związanych z doskonaleniem procesu kształcenia,
- 8) sporządzanie sprawozdania kwartalnego ze swojej działalności oraz z działalności Komisji ds. Dydaktyki, przedstawienie sprawozdania na zebraniu Zarządu URSS i przekazywanie sprawozdania do wiadomości Przewodniczącego Samorządu Studentów.
- 9) sporządzanie corocznego sprawozdania ze swojej działalności na początku nowego roku akademickiego i przekazywanie sprawozdania do wiadomości Przewodniczącego Samorządu Studentów oraz Prorektora ds. Dydaktyki.
- 10) organizowanie wymian studenckich we współpracy z Działem Współpracy Międzynarodowej UMW,
- 11) organizowanie szkoleń dla studentów pierwszego roku z zakresu Praw i Obowiązków Studenta,
- 12) współpraca z Prorektorem ds. Dydaktyki.

§57

Do zadań Wiceprzewodniczącego ds. Socjalnych, Naukowych i Promocji Zdrowia, należy w szczególności:

- 1) przewodniczenie Komisji ds. Socjalnych,
- 2) zastępowanie Przewodniczącego Samorządu Studentów w przypadku nieobecności Wiceprzewodniczącego ds. Dydaktyki,
- 3) współpraca ze stowarzyszeniami, organizacjami studenckimi, w tym kołami naukowymi, pod kątem naukowym i socjalnym,
- 4) współpraca z Działem Marketingu Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu przy inicjatywach i konkursach,
- 5) współpraca z Prorektorem ds. Nauki - w tym konkursy na mini granty, stypendia naukowe itp.,
- 6) organizacja akcji mających na celu polepszenie jakości stylu życia społeczeństwa i szeroko pojętej promocji zdrowego trybu życia, jak również wspomaganie akcji o tej tematyce organizowanych przez Uczelnię,
- 7) sporządzanie sprawozdania kwartalnego ze swojej działalności oraz z działalności Komisji ds. Socjalnych, przedstawienie sprawozdania na zebraniu Zarządu URSS i przekazywanie sprawozdania do wiadomości Przewodniczącego Samorządu Studentów,
- 8) sporządzanie corocznego sprawozdania ze swojej działalności na początku nowego roku akademickiego i przekazanie Przewodniczącemu Samorządu.

§58

Do zadań Wiceprzewodniczącego ds. Rozwoju i Promocji należy w szczególności:

- 1) przewodniczenie Komisji ds. Rozwoju i Promocji,
- 2) zastępowanie Przewodniczącego Samorządu Studentów w przypadku nieobecności Wiceprzewodniczącego ds. Dydaktyki i Wiceprzewodniczącego ds. Socjalnych, Naukowych i Promocji Zdrowia,
- 3) organizacja życia kulturalnego studentów Uczelni (w tym adaptacji integracyjnych, campusu letniego, juwenaliów, majówki, regat, koncertów itd.),
- 4) współpraca ze stowarzyszeniami i organizacjami studenckimi, w kwestii organizacji wspólnych przedsięwzięć, wyjazdów itd.,
- 5) pozyskiwanie środków sponsorskich we współpracy ze Skarbnikiem oraz Przewodniczącym Samorządu,
- 6) wymiana informacji pomiędzy URSS, a studentami,
- 7) prowadzenie strony internetowej URSS i stron poszczególnych projektów URSS,
- 8) delegacja osoby odpowiedzialnej za prowadzenie mediów społecznościowych URSS,
- 9) informowanie studentów o akcjach organizowanych przez URSS poprzez media społecznościowe, stronę internetową Samorządu Studentów oraz inne formy przekazu,
- 10) sporządzanie sprawozdania kwartalnego ze swojej działalności oraz z działalności Komisji ds. Rozwoju i Promocji, przedstawienie sprawozdania na zebraniu Zarządu URSS i przekazywanie sprawozdania do wiadomości Przewodniczącego Samorządu Studentów.
- 11) sporządzanie corocznego sprawozdania ze swojej działalności na początku nowego roku akademickiego i przekazanie Przewodniczącemu Samorządu.
- 12) nadzór i delegowanie osób do poczty sztandarowej Uczelni.

§59

Do zadań Skarbnika Samorządu Studentów należy w szczególności:

- 1) przygotowanie preliminarza wydatków Samorządu,
- 2) dbanie o rzetelne i uzasadnione gospodarowanie przyznanymi środkami i kontrola wykonania Preliminarza,
- 3) prowadzenie bieżącej dokumentacji z zakresu rozporządzania środkami finansowymi będącymi w dyspozycji Samorządu Studentów,
- 4) kierowanie pracami Komisji ds. Finansów i Zaopatrzenia URSS,
- 5) pełnienie funkcji głosu doradczego w pozyskiwaniu sponsorów,
- 6) pełnienie funkcji głosu doradczego w sprawach finansowych,
- 7) sporządzanie comiesięcznego sprawozdania finansowego z wykorzystania środków będących w dyspozycji Samorządu Studentów, przedstawienie go na posiedzeniu Zarządu i przekazanie do wiadomości Przewodniczącego Samorządu,
- 8) sporządzanie corocznego sprawozdania finansowego z wykorzystania środków będących w dyspozycji Samorządu Studentów,
- 9) sporządzenie sprawozdania z realizacji preliminarza wydatków URSS i stanu finansowego URSS na koniec kadencji i przedstawienie go na pierwszym posiedzeniu nowo wybranej URSS oraz przekazanie sprawozdania do wiadomości Przewodniczącego Samorządu,

- 10) rozporządzanie środkami finansowymi będącymi w dyspozycji Samorządu Studentów we współpracy z Komisją ds. Finansów i Zaopatrzenia.

§60

Do zadań Sekretarza Samorządu Studentów należy w szczególności:

- 1) sporządzanie protokołów z posiedzeń URSS oraz Zarządu URSS,
- 2) prowadzenie dokumentacji prac URSS i Zarządu,
- 3) prowadzenie korespondencji URSS i Zarządu, w tym kontrola kalendarza spotkań Przewodniczącego Samorządu,
- 4) dbałość o odpowiednie przechowywanie dokumentacji URSS i Zarządu,
- 5) przygotowywanie uchwał URSS i ich archiwizacja.

§61

Do zadań Członka Zarządu Samorządu Studentów należy w szczególności:

- 1) kontrolowanie stanu zaopatrzenia siedziby URSS,
- 2) nadzorowanie inwentaryzacji majątku URSS przeprowadzanej raz na pół roku i przygotowywanie związanej z nią dokumentacji,
- 3) nadzorowanie i prowadzenie ewidencji harmonogramu dostępu do siedziby URSS,
- 4) nadzorowanie i ewidencjonowanie użyczania środków materialnych będących w dyspozycji URSS innym organom Samorządu, Uczelni lub organizacjom studenckim,
- 5) weryfikacja i utrzymywanie dobrego stanu technicznego środków materialnych będących w dyspozycji URSS,
- 6) sporządzanie sprawozdania kwartalnego ze swojej działalności, przedstawienie sprawozdania na zebraniu Zarządu URSS i przekazywanie sprawozdania do wiadomości Przewodniczącego Samorządu Studentów.
- 7) sporządzanie corocznego sprawozdania ze swojej działalności na początku nowego roku akademickiego i przekazania Przewodniczącemu Samorządu.

Rozdział VI

Rada Studentów Zagranicznych

§62

Rada Studentów Zagranicznych (RSZ) jest organem Samorządu Studentów w odniesieniu do ogółu studentów zagranicznych.

§63

1. Rada Studentów Zagranicznych działa na podstawie odrębnego regulaminu (Regulamin Rady Studentów Zagranicznych) ustanawianego przez RSZ 2/3 głosów przy obecności co najmniej 2/3 uprawnionych do głosowania.
2. Zgodność regulaminu z regulaminem Samorządu Studentów stwierdza URSS w uchwale podjętej zwykłą większością głosów.
3. Regulamin RSZ może wejść w życie po wypełnieniu warunku zawartego w ust. 2.
4. Pierwszy regulamin RSZ uchwalany jest przez URSS zwykłą większością głosów.

§64

Skład organu jest określony regulaminem RSZ.

§65

1. Rada Studentów Zagranicznych wybiera ze swojego grona przewodniczącego.

Regulamin Samorządu Studentów Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu

2. Tryb wyboru i kompetencje przewodniczącego określa regulamin Rady Studentów Zagranicznych.
3. Kandydat na przewodniczącego RSZ niebędący obywatelem Polski jest zobowiązany do udokumentowania znajomości języka polskiego na poziomie co najmniej B2 (wg Europejskich Poziomów Biegłości Językowej (CEFR)).
4. Rada Studentów Zagranicznych może powołać inne stanowiska w obrębie swojej struktury. Rodzaje stanowisk, ich liczbę, kompetencje i tryb wyboru reguluje regulamin RSZ.

§66

1. Rada Studentów Zagranicznych co roku wyłania jednego kandydata do URSS.
2. Tryb wyboru delegata RSZ reguluje regulamin RSZ.
3. Kandydat do URSS niebędący obywatelem Polski jest zobowiązany do udokumentowania znajomości języka polskiego na poziomie co najmniej B2 (wg Europejskich Poziomów Biegłości Językowej (CEFR)).
4. Organem odpowiedzialnym za kontrolę przebiegu wyboru delegata jest SKW.

§67

1. Kandydaci wytypowani przez Radę Studentów Zagranicznych do URSS zostają włączeni w skład URSS uchwałą SKW po stwierdzeniu, że ich wybór został dokonany zgodnie z regulaminem RSZ i Regulaminem Samorządu.
2. Jeżeli SKW stwierdzi, że wybór członka został dokonany niezgodnie z przepisami, przedstawiciel studentów zagranicznych jest wybierany w wyborach powszechnych prowadzonych przez SKW.

§68

Dokumentacja Rady Studentów Zagranicznych jest prowadzona przez Radę Studentów Zagranicznych w języku polskim.

Rozdział VII Klub Żeglarski "Perła"

§69

Klub Żeglarski "Perła" (KŻ "Perła") jest komisją Samorządu Studentów w odniesieniu do ogółu studentów będących członkami klubu.

§70

1. Klub Żeglarski "Perła" działa na podstawie odrębnego regulaminu (Regulamin Klubu Żeglarskiego "Perła") ustanawianego przez KŻ "Perła" 2/3 głosów przy obecności co najmniej 2/3 uprawnionych do głosowania.
2. Zgodność regulaminu z regulaminem Samorządu Studentów stwierdza URSS w uchwale podjętej zwykłą większością głosów.
3. Regulamin KŻ "Perła" może wejść w życie po wypełnieniu warunku zawartego w ust. 2.
4. Pierwszy regulamin KŻ "Perła" uchwalany jest przez URSS zwykłą większością głosów.

§71

Regulamin Samorządu Studentów Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu

Skład organu jest określony regulaminem KŻ "Perła".

§72

1. Klub Żeglarski "Perła" wybiera ze swojego grona Komandora.
2. Tryb wyboru i kompetencje Komandora określa regulamin Klubu Żeglarskiego "Perła".
3. Klub Żeglarski "Perła" może powołać inne stanowiska w obrębie swojej struktury. Rodzaje stanowisk, ich liczbę, kompetencje i tryb wyboru reguluje regulamin KŻ "Perła".

§73

Komandor Klubu Żeglarskiego "Perła" jest członkiem URSS.

Rozdział VIII Starosta Grupy

§74

1. Starosta grupy:
 - 1) reprezentuje jej opinię,
 - 2) współpracuje z opiekunem roku w zakresie spraw związanych z realizacją procesu dydaktycznego,
 - 3) ustala z wykładowcami i prowadzącymi ćwiczenia plan zajęć oraz harmonogram sesji egzaminacyjnej we współpracy ze starostą roku i opiekunem roku.
2. Starosta grupy jest wybierany spośród członków danej grupy studenckiej liczącej minimum 10 osób, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 2/3 członków grupy. Protokół z wyboru, sporządzony według wzoru uchwalonego przez URSS, nowo wybrany starosta grupy winien złożyć w ciągu 14 dni od daty wyboru do przewodniczącego WRSS.
3. Kadencja starosty grupy trwa do momentu:
 - 1) zakończenia studiów przez daną grupę studencką lub jej rozwiązania,
 - 2) zrzeczenia się funkcji,
 - 3) trwałej niezdolności do pełnienia funkcji,
 - 4) utraty praw studenta,
 - 5) odwołania przez grupę.
4. Decyzja o odwołaniu starosty grupy jest podejmowana przez pisemne oświadczenie podpisane przez większość członków danej grupy studenckiej. Dokument winien być złożony w ciągu 14 dni od daty odwołania do Przewodniczącego WRSS.
5. W ciągu dwóch tygodni od odwołania starosty grupy, członkowie grupy studenckiej muszą wybrać nową osobę na to stanowisko pod groźbą nieważności decyzji o odwołaniu.
6. Wniosek o powołanie lub zniesienie funkcji starosty grupy na danym kierunku podejmuje WRSS zwykłą większością głosów, na pisemny wniosek starosty lub opiekuna roku danego kierunku.

Rozdział IX Starosta Roku

§75

1. Starosta roku jest reprezentantem ogółu studentów danego roku.
2. Do zadań i kompetencji starosty roku należy:
 - 1) działanie na rzecz realizacji postulatów studentów swojego roku,
 - 2) reprezentowanie studentów swojego roku wobec kadry dydaktycznej oraz Władz Wydziału przy współpracy z WRSS,
 - 3) kontrolowanie oraz koordynowanie działań podejmowanych przez starostów grup,
 - 4) wystosowanie prośby do przewodniczącego WRSS o wnioskowanie do Władz Uczelni w sprawie powołania i odwołania opiekuna roku.
3. Jeżeli na danym roku funkcjonują starostowie grup w ilości co najmniej 3:
 - 1) starosta roku jest wybierany, w pierwszej kolejności, spośród starostów grup wszystkich grup studenckich danego roku. Uchwała o wyborze podejmowana jest przez starostów grup wszystkich grup studenckich danego roku zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania. Protokół z głosowania, sporządzony według wzoru uchwalonego przez URSS, nowo wybrany starosta roku winien złożyć w ciągu 14 dni od daty wyboru do przewodniczącego WRSS.
 - 2) jeżeli żaden ze starostów grup nie zgłosi swojej kandydatury na stanowisko starosty roku, starosta roku jest wybierany spośród pozostałych studentów danego roku w trybie określonym w pkt. 1. Kandydata może zgłosić pisemnie grupa co najmniej 5 studentów,
 - 3) decyzja o odwołaniu starosty roku jest podejmowana przez starostów grup wszystkich grup studenckich danego roku zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania. Protokół z głosowania, sporządzony według wzoru uchwalonego przez URSS, winien być złożony w ciągu 14 dni od daty odwołania do Przewodniczącego WRSS.
4. W pozostałych przypadkach:
 - 1) starosta roku wybierany jest spośród wszystkich studentów danego roku,
 - 2) uchwała o wyborze podejmowana jest przez wszystkich studentów danego roku zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania,
 - 3) wybory przeprowadza 3-osobowa komisja powołana przez WRSS spośród swojego składu, a w przypadku studentów kierunków anglojęzycznych przez RSZ i sporządza z nich protokół według wzoru uchwalonego przez URSS i przekazuje go przewodniczącemu WRSS, a w przypadku studentów kierunków anglojęzycznych do Przewodniczącego RSZ.
5. Kadencja starosty roku trwa do momentu:
 - 1) zakończenia studiów przez dany rok,
 - 2) zrzeczenia się funkcji,
 - 3) trwałej niezdolności do pełnienia funkcji,
 - 4) utraty praw studenta,
 - 5) odwołania pełnionej funkcji i powołania nowego starosty roku.
6. W ciągu dwóch tygodni od odwołania winien być wybrany nowy starosta roku.

Rozdział X **Studencka Komisja Wyborcza**

§76

1. Studencka Komisja Wyborcza jest organem kolegialnym Samorządu Studentów odpowiedzialnym za przygotowanie i przeprowadzenie wyborów przedstawicieli do:
 - 1) Wydziałowych Komisji Samorządu Studentów,
 - 2) Senatu w grupie studentów.
2. Studencka Komisja Wyborcza uczestniczy w wyborach do Uczelnianego Kolegium Elektorów, w szczególności obsługuje punkty wyborcze studentów w tych wyborach.
3. W skład SKW wchodzi po 1 delegacie z każdej WKSS.
4. Członkowie SKW wybierają spośród siebie Przewodniczącego i 2 Wiceprzewodniczących.
5. Informacja o składzie Studenckiej Komisji Wyborczej przewodniczący SKW dostarcza Przewodniczącemu Samorządu Studentów w terminie 7 dni od wybrania składu.

Dział IV

Przedstawiciele Samorządu Studentów w Organach Kolegialnych Uczelni

Rozdział I

Przedstawiciele Studentów w Senacie UMW

§77

1. Senatorowie studenci reprezentują w Senacie środowisko studenckie i biorą aktywny udział w jego pracach.
2. Liczbę senatorów studenckich określa Statut Uczelni.
3. Członkostwo przedstawiciela studentów w Senacie trwa 4 lata – od dnia 1 września początku kadencji do 31 sierpnia roku końca kadencji.

§78

Tryb wyborów Senatorów studenckich określa Dział V Rozdział III niniejszego Regulaminu.

§79

Senatorowie studenci:

- 1) podejmują działania interwencyjne w celu obrony praw i interesów studentów,
- 2) inicjują i popierają działania na rzecz prawidłowego i zgodnego z potrzebami studentów przebiegu procesu dydaktyczno - naukowego.

Rozdział II

Przedstawiciele Studentów w Uczelnianym Kolegium Elektorów

§80

1. Przedstawiciele studentów w Uczelnianym Kolegium Elektorów reprezentują środowisko studenckie podczas wyborów Rektora..
2. Liczbę przedstawicieli studentów w Uczelnianym Kolegium Elektorów określa się na zasadach opisanych w Statucie UMW.

3. Członkostwo przedstawicieli studentów w Uczelnianym Kolegium Elektorów trwa 4 lata licząc od dnia wyborów. Kadencja ulega skróceniu lub przedłużeniu do dnia wyborów Uczelnianego Kolegium Elektorów nowej kadencji.

§81

Tryb wyborów studentów do Uczelnianego Kolegium Elektorów określa Dział V Rozdział II niniejszego Regulaminu oraz statut Uczelni.

Dział V

Wybory wśród studentów

Rozdział I

Zasady ogólne wyborów

§82

Wybory do organów Samorządu odbywają się w terminie ustalonym przez Studencką Komisję Wyborczą z wyjątkiem przypadków, w których niniejszy regulamin lub regulaminy robocze organów Samorządu Studentów stanowią inaczej.

§83

Wybory są tajne, równe i bezpośrednie.

§84

Wszyscy studenci Uczelni mają czynne i bierne prawo wyborcze, przy czym bierne prawo wyborcze do organów Uczelni przysługuje pod warunkiem spełnienia wymogów określonych w ustawie. Na okoliczność spełnienia tych wymogów kandydaci składają stosowne oświadczenie

§85

Liczba kandydatów jest nieograniczona.

§86

1. Kandydat musi na piśmie wyrazić bezwarunkową i bezterminową zgodę na kandydowanie.
2. W wyborach do organów samorządu dopuszcza się zgłaszanie kandydatów w formie elektronicznej poprzez przesłanie skanu zgłoszenia na adres podany w komunikacie SKW dotyczącym wyborów. Przesłanie skanu nie zwalnia z obowiązku dostarczenia oryginału zgłoszenia, który należy dostarczyć do SKW nie później niż dzień przed rozpoczęciem pierwszej tury wyborów, do godziny określonej w komunikacie SKW dotyczącym wyborów.

§87

1. Wybory przeprowadzane są w obrębie grup wyborczych.
2. Grupy wyborcze stanowią w odniesieniu do:
 - 1) Rady Studentów Zagranicznych - ogół studentów zagranicznych,
 - 2) Wydziałowej Komisji Samorządu Studentów - ogół studentów danego Wydziału,
 - 3) Senatu Uczelni oraz Uczelnianego Kolegium Elektorów - ogół studentów Uczelni.

§88

1. W wyborach do organów samorządu oraz do Senatu kandydat ma prawo wyznaczyć męża zaufania, który obserwuje przebieg wyborów i przebieg liczenia głosów.
2. Mąż zaufania nie może być zgłoszony do obserwacji procesu skrutacyjnego w wyborach, w których sam jest też kandydatem.
3. Zgłoszenie męża zaufania powinno być adresowane do SKW i zawierać w szczególności:
 - 1) określenie daty i tury wyborów, której zgłoszenie dotyczy,
 - 2) datę zgłoszenia,
 - 3) imię i nazwisko osoby zgłaszającej wraz z numerem indeksu studenta,
 - 4) imię i nazwisko osoby zgłaszanej wraz z numerem indeksu studenta,
 - 5) podpis osoby składającej wniosek,
 - 6) wyrażenie zgody na pełnienie funkcji męża zaufania i podpis osoby zgłaszanej.
4. Zgłoszenia męża zaufania należy składać w formie pisemnej Przewodniczącemu SKW lub w formie elektronicznej na adres podany w dotyczącym wyborów komunikacie SKW, najpóźniej jeden dzień przed planowanym terminem rozpoczęcia procesów skrutacyjnych. W przypadku zgłoszeń elektronicznych forma zgłoszenia winna zawierać wszelkie elementy wymagane do poprawnego zgłoszenia wniosku, zawarte w ust. 3.
5. Dopuszcza się uczestniczenie w procesach skrutacyjnych maksymalnie trzech mężów zaufania. O uczestniczeniu decyduje kolejność zgłoszeń.
6. O obecności mężów zaufania Przewodniczący SKW zobowiązany jest poinformować w komunikacie wyborczym.
7. Mąż zaufania nie może swą postawą i zachowaniem utrudniać prac komisji skrutacyjnej. W przypadku naruszenia powyższego zapisu, Przewodniczący SKW ma prawo odmówić mężowi prawa do dalszego uczestnictwa w procesie skrutacyjnym. O incydencie przewodniczący SKW zobowiązany jest poinformować w komunikacie wyborczym.
8. Mąż zaufania na własne życzenie może uzyskać wgląd w dokumentację dotyczącą wyłącznie procesu skrutacyjnego, którego jest obserwatorem. Wszelkie zapytania i uwagi mogą być składane wyłącznie w formie ustalonej w §90, odpowiednio ust. 3 i 4.

§89

W wyborach do Uczelnianego Kolegium Elektorów mężowie zaufania mogą być obecni na zasadach określonych w Regulaminie wyborów.

§90

1. W wyborach do organów samorządu kandydat ma prawo złożyć do SKW zapytanie dotyczące przebiegu procesu skrutacyjnego.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przebiegu wyborów, kandydat ma prawo złożyć do komisji wyborczej wniosek o:
 - 1) powtórne przeliczenie głosów,
 - 2) unieważnienie wyborów w obrębie danej grupy wyborczej.
3. Termin złożenia zapytania lub wniosku wynosi 7 dni od daty ogłoszenia wyników wyborów.
4. Komisja wyborcza rozpatruje zapytania i wnioski w terminie 7 dni roboczych.
5. W przypadku unieważnienia wyborów w obrębie danej grupy wyborczej, o której mowa w § 87:
 - 1) komisja wyborcza w terminie 7 dni przeprowadza wybory w obrębie danej grupy wyborczej,
 - 2) kadencja organu rozpoczyna się w dniu ogłoszenia wyników powtórnych wyborów.

§91

W wyborach do Senatu oraz do Uczelnianego Kolegium Elektorów wszelkie skargi oraz odwołania w sprawach związanych z przebiegiem wyborów rozstrzyga UKW.

§92

1. Głosowanie odbywa się poprzez zaznaczenie na karcie wyborczej znakiem „X” pola przy nazwisku wybranego kandydata.
2. Głos uważa się za oddany z chwilą wrzucenia karty wyborczej do urny.
3. W wyborach do organów samorządu za nieważne uważa się karty:
 - 1) nieostemplowane pieczęcią używaną przez Studencką Komisję Wyborczą,
 - 2) na których nie postawiono znaku „X” w polu przed nazwiskiem żadnego kandydata (§ 7 Regulaminu wyborów),
 - 3) na których zaznaczenie znaku „X” znajduje się poza wyznaczonym do tego polem przy nazwisku wybranego kandydata,
 - 4) na których w polu przy nazwisku kandydata postawiono inny znak niż „X” (§ 7 Regulaminu wyborów),

- 5) na których liczba oddanych głosów na kandydatów jest większa od liczby mandatów przewidzianych dla danej grupy wyborczej,
 - 6) z dopiskami,
 - 7) przedarte lub przekreślone.
4. Zasady głosowania w wyborach do Senatu oraz do Uczelnianego Kolegium Elektorów określa statut Uczelni (§ 7 Regulaminu wyborów).

§92a

1. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się przeprowadzenie wyborów do Senatu, do Uczelnianego Kolegium Elektorów oraz do organów Samorządu w oparciu o elektroniczny system głosowania.
2. Wybory do organów kolegialnych i wyborczych Uczelni za pomocą elektronicznego systemu głosowania przeprowadzane są na zasadach określonych w statucie Uczelni. Wybory do organów Samorządu za pomocą elektronicznego systemu głosowania przeprowadza się na zasadach ustalonych w Instrukcji głosowania ogłoszonej przez SKW.
3. Do oddania głosu w wyborach przeprowadzanych za pomocą elektronicznego systemu głosowania konieczne jest posiadanie przez wyborcę konta e-mail w domenie Uczelni.

§93

Sprawy nieuregulowane w Dziale V niniejszego Regulaminu reguluje Statut Uczelni. W pozostałych przypadkach głos decydujący przysługuje Przewodniczącemu SKW.

Rozdział II

Wybory do Wydziałowej Komisji Samorządu Studentów

§94

1. Do zadań SKW podczas przygotowania wyborów do WKSS należy:
 - 1) opracowanie terminarza wyborczego,
 - 2) ogłoszenie terminu zgłaszania kandydatów oraz terminu i miejsca wyborów, co najmniej na tydzień przed datą wyborów,
 - 3) wyłonienie spośród studentów niekandydujących w wyborach trzyosobowej komisji skrutacyjnej,
 - 4) sporządzenie kart wyborczych, na których nazwiska kandydatów umieszcza się w porządku alfabetycznym,

- 5) sporządzenie i przekazanie do Biura Obsługi Studentów dokumentacji wyborczej oraz protokołu wyborów, skład komisji skrutacyjnej, listę kandydatów, wyniki wyborów oraz podpisy członków komisji skrutacyjnej,
 - 6) publiczne ogłoszenie wyników wyborów - najpóźniej 3 dni robocze od daty wyborów.
2. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.
 3. Głosowania nie przeprowadza się, kiedy liczba zgłoszonych kandydatów jest równa liczbie mandatów lub gdy jest od niej mniejsza.
 4. W przypadku, gdy w pierwszej turze nie obsadzono wszystkich mandatów, SKW zarządza wybory uzupełniające w terminie do 7 dni roboczych od ogłoszenia wyników.
 5. W przypadku, gdy przeprowadzenie wyborów uzupełniających nie doprowadziło do wyłonienia WKSS w kształcie określonym w regulaminie, skład WKSS ograniczony zostaje do kandydatów wybranych w pierwszej turze i w wyborach uzupełniających.
 6. W przypadku wygaśnięcia mandatów członków WKSS, SKW, na podstawie uchwały URSS, może zarządzić wybory uzupełniające.
 7. Wybory uzupełniające przebiegają na tych samych zasadach, co pierwsza tura wyborów do WKSS.
 8. Przewodniczący SKW jest odpowiedzialny przed URSS za organizację i przebieg wyborów.

Rozdział III

Wybory do Organów Kolegialnych i Wyborczych Uczelni

Wybory do Senatu

§95

1. Do zadań SKW podczas przygotowania wyborów do Senatu należy:
 - 1) opracowanie terminarza wyborczego zgodnego z Kalendarzem czynności wyborczych UKW na daną kadencję oraz poinformowanie Przewodniczącego UKW o ustalonym terminarzu wyborczym,
 - 1a) ustalanie przeprowadzenia wyborów do senatu w oparciu o elektroniczny system głosowania,
 - 2) ogłoszenie terminu zgłaszania kandydatów oraz terminu i miejsca wyborów, co najmniej na tydzień przed datą wyborów,
 - 3) sporządzenie i ogłoszenie listy kandydatów,
 - 4) wyłonienie komisji skrutacyjnej spośród członków SKW, względnie członków organów kolegialnych Samorządu, niekandydujących w wyborach, do których aktualnie planowane jest powołanie danej Komisji,

- 4a) nadzorowanie przeprowadzania głosowania w systemie elektronicznym,
 - 5) sporządzenie kart wyborczych, na których nazwiska kandydatów umieszcza się w porządku alfabetycznym,
 - 6) sporządzenie i przekazanie do Biura Uczelnianej Komisji Wyborczej dokumentacji wyborczej oraz protokołu wyborów, zawierającego datę wyborów, skład komisji skrutacyjnej, listę kandydatów, wyniki wyborów oraz podpisy członków komisji skrutacyjnej,
 - 7) publiczne ogłoszenie wyników wyborów - najpóźniej 3 dni robocze od daty wyborów.
- 1a. W elektronicznym systemie głosowania głosy zliczane są przez system elektroniczny i przedstawiane przewodniczącemu SKW, a w razie jego nieobecności – jego zastępcy.
 2. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.
 3. W przypadku, gdy w pierwszej turze wyborów nie obsadzono wszystkich mandatów SKW zarządza kolejne tury, każdą następną w terminie do 7 dni roboczych od daty ogłoszenia wyników, zgodnie z ust. 1 pkt. 6.
 4. Jeżeli wybór nie zostanie uzyskany w I turze, do drugiej tury wyborów dopuszcza się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów, w liczbie równej nieobsadzonym mandatom +2, a do trzeciej i kolejnych tur w liczbie równej nieobsadzonym mandatom +1. Jeżeli kilku kandydatów uzyskało tę samą najmniejszą wymaganą liczbę głosów, do kolejnej tury przechodzą wszyscy ci kandydaci.
 5. W przypadku, gdy we wszystkich przeprowadzonych turach wyborów nie obsadzono wszystkich mandatów do Senatu, SKW sporządza w porozumieniu z UKW nowy terminarz wyborów dla nieobsadzonych mandatów.
 6. Wygaśnięcie mandatu przedstawicieli studentów w Senacie stwierdza przewodniczący Senatu na zasadach określonych w statucie Uczelni.

Wybory do Uczelnianego Kolegium Elektorów

§96

1. Elektorów spośród studentów wybiera się stosując przepisy Statutu UMW.
2. Wybory odbywają się w sposób tajny, bezpośredni, przy użyciu kart do głosowania albo elektronicznego systemu, za pomocą którego głosy są oddawane i liczone.
3. Wybory w punktach wyborczych są przeprowadzane w godzinach od 8:00 do 15:00, pod nadzorem UKW. Wykaz punktów wyborczych ustala UKW.
- 3a. W systemie elektronicznego głosowania głosy oddaje się w godzinach 8:00-15:00 (czas głosowania).

4. Obsługę techniczną punktu wyborczego dla studentów zapewnia SKW.
5. Wzory kart do głosowania, protokołów, druków zgłoszeń, oświadczeń kandydatów oraz rejestru zgłoszeń ustala UKW.

§97

Wygaśnięcie mandatu przedstawicieli studentów w Uczelnianym Kolegium Elektorów następuje na zasadach określonych w statucie Uczelni.

Dział VI

Postanowienia końcowe

§98

Zmian w niniejszym Regulaminie dokonuje URSS na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

§99

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie zgodnie z przepisami uchwały wprowadzającej (tj. Uchwały nr 12/2020 Uczelnianej Rady Samorządu Studentów z dnia 15 stycznia 2020 r.)