



**WNIOSEK O ZMIANĘ STANOWISKA NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO
BEZ POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO W RAMACH TRWAJĄCEGO STOSUNKU PRACY¹**

Imię i nazwisko pracownika:					
DANE AKTUALNE	Stanowisko pracy		WNISKOWANE DANE	Stanowisko pracy ²	
	Grupa zawodowa			Grupa zawodowa	
Jednostka organizacyjna					
Bezpośredni przełożony					

Uzasadnienie wniosku (uzupełnia Wnioskujący - Kierownik Jednostki):

Podpis i pieczęć Kierownika Jednostki

Podpis i pieczęć Przełożonego (wyższego szczebla)³

¹ Wniosek należy złożyć w terminach ogłoszonych w komunikacie Prorektora ds. Nauki (w przypadku grupy badawczej i badawczo – dydaktycznej) lub Prorektora ds. Studentów i Dydaktyki (w przypadku grupy dydaktycznej).

² Przy podaniu stanowiska w grupie badawczo-dydaktycznej proszę w uzasadnieniu wpisać planowane zadania w obszarze nauki np. realizacja projektu, zadania statutowe.

³ Wystarczy jeden podpis i pieczęć w przypadku pełnienia funkcji Kierownika Jednostki i Przełożonego wyższego szczebla przez tę samą osobę.

DZIEKANAT*/BIURO REKTORA ** (zaznaczyć właściwe)⁴

* w przypadku zmiany na stanowiska w grupie dydaktycznej i badawczo – dydaktycznej oraz pomiędzy grupami w jednostkach wydziałowych

** w przypadku zmiany na stanowiska w grupie dydaktycznej i badawczo – dydaktycznej oraz pomiędzy grupami w jednostkach ogólnouczeniowych

- ☐ posiada pozytywne oceny przełożonych i studentów
- ☐ nie posiada pozytywnych ocen przełożonych i studentów
- ☐ ocena przełożonych i studentów nie jest wymagana na wnioskowanym stanowisku

Data, podpis i pieczęć
pracownika
dziekanatu/pracownika Biura
Rektora

DZIEKAN* /PROREKTOR DS. STUDENTÓW I DYDAKTYKI ** (zaznaczyć właściwe)⁵

* w przypadku zmiany na stanowiska w grupie dydaktycznej i badawczo – dydaktycznej oraz pomiędzy grupami w jednostkach wydziałowych

** w przypadku zmiany na stanowiska w grupie dydaktycznej i badawczo – dydaktycznej oraz pomiędzy grupami w jednostkach ogólnouczeniowych

- ☐ godziny z przedmiotów podstawowych (bez fakultetów)
po zmianie stanowiska = _____
- ☐ wystarczająca liczba godzin dydaktycznych do zrealizowania w bieżącym roku akademickim
- ☐ brak wystarczającej liczby godzin dydaktycznych do zrealizowania w bieżącym roku akademickim
- ☐ pracownik spełnia wszystkie wymagane kryteria
- ☐ pracownik nie spełnia wszystkich wymaganych kryteriów

⁴ Nie uzupełniać w przypadku wniosku dotyczącego zmiany na stanowisko w ramach wyłącznie grupy badawczej.

⁵ Nie uzupełniać w przypadku wniosku dotyczącego zmiany na stanowisko w ramach wyłącznie grupy badawczej.

OPINIA DZIEKANA/PROREKTORA DS. STUDENTÓW I DYDAKTYKI (uwzględniająca sytuację godzin dydaktycznych w jednostce w odniesieniu): pozytywna ☐ negatywna ☐	Data, podpis i pieczęć Dziekana/Prorektora ds. Studentów i Dydaktyki
--	---

PRZEWODNICZĄCY RADY DYSCYPLINY (zaznaczyć właściwe)	
☐ LICZBA punktów za maksymalnie 4 sloty (za okres liczony do ewaluacji) = ☐ pracownik posiada wymagany dorobek naukowy na wnioskowane stanowisko ☐ pracownik nie posiada wymaganego dorobku naukowego na wnioskowane stanowisko ☐ jest autorem/współautorem w podręczniku akademickim i autorem publikacji lub monografii upowszechniającej osiągnięcia nauki (jeśli kryterium dotyczy wnioskowanego stanowiska) ☐ nie jest autorem/współautorem w podręczniku akademickim i autorem publikacji lub monografii upowszechniającej osiągnięcia nauki (jeśli kryterium dotyczy wnioskowanego stanowiska) ☐ dorobek naukowy nie jest wymagany na wnioskowanym stanowisku ☐ zmiana stanowiska jest zasadna w kontekście trwającego procesu ewaluacyjnego ☐ zmiana stanowiska nie jest zasadna w kontekście trwającego procesu ewaluacyjnego ☐ pracownik spełnia wszystkie wymagane kryteria ☐ pracownik nie spełnia wszystkich wymaganych kryteriów	

OPINIA PRZEWODNICZĄCEGO RADY DYSCYPLINY:

pozytywna ☐

negatywna ☐

Data, podpis i pieczęć
Przewodniczącego Rady
Dyscypliny

Potwierdzam kompletność wniosku wraz z załącznikami

.....
Data i podpis pracownika Działu Spraw Pracowniczych

Decyzja Rektora/Prorektora ds. Nauki

☐ Brak zgody

☐ Zgoda na zmianę stanowiska pracownika

na stanowisko: _____ w grupie _____

wynagrodzenie zasadnicze : _____

Data, podpis i pieczęć: