|  |
| --- |
| PROCEDURA NADAWANIA I ZAWIESZANIA UPRAWNIEŃ W RAMACH SYSTEMU POL-ON |

1. Uczelnianym Administratorem ds. Systemu POL-on, na podst. § 3 ust. 2 Zarządzenia Rektora nr   
   222/XVI R/2021 jest Kierownik Działu ds. Systemu POL-on. Uczelnianego Administratora ds. Systemu POL-on powołuje Rektor, zgodnie § 2 ust. 10 ww. zarządzenia, powierzając mu zadania   
   i nadając upoważnienie do nadawania i zawieszania uprawnień w systemie POL-on pracownikom, którzy w imieniu Rektora zamieszczą w systemie POL-on wymagane dane w swoich obszarach zgodnie z Podziałem zadań z Zał. nr 1
2. Uprawnienia w systemie POL-on w Uczelni nadaje i zawiesza Uczelniany Administrator   
   ds. Systemu POL-on, zgodnie z § 7 nin. zarządzenia.
3. Z wnioskiem o nadanie lub zawieszenie uprawnień w systemie POL-on dla użytkownika,   
   do Uczelnianego Administratora ds. Systemu POL-on występuje Kierownik jednostki organizacyjnej albo bezpośredni przełożony, za pomocą wniosku stanowiącego załącznik nr 2a   
   do zarządzenia Rektora nr 222/XVI R/2021, zwany dalej Wnioskującym.
4. Uprawnienia w systemie POL-on zostają nadane na czas wykonywania powierzonych zadań wynikających z zakresu obowiązków pracownika, związanych z procesem sprawozdawczym systemu POL-on, określonych przez jego przełożonego.
5. W przypadku zakończenia przez pracownika zatrudnienia w jednostce albo zmiany zakresu powierzonych mu zadań, Wnioskujący ma obowiązek niezwłocznie wystąpić do Uczelnianego Administratora ds. Systemu POL-on o zawieszenie lub nadanie nowych uprawnień, także   
   za pomocą wniosku stanowiącego Załącznik nr 2a.
6. W przypadku wnioskowania o nadanie uprawnień do systemu POL-on z dostępem do danych osobowych, Uczelniany Administrator ds. Systemu POL-on jest uprawniony do weryfikacji zgodności zakresu wydanego upoważnienia do przetwarzania danych osobowych z zakresem wnioskowanych uprawnień do systemu POL-on.
7. Wnioskujący jest zobowiązany do aktualizacji/ dostosowania zakresu obowiązków pracownika zgodnie z zakresem wniosku o nadanie lub zawieszenie uprawnień w systemie POL-on.
8. W uzasadnionych przypadkach Uczelniany Administrator ds. Systemu POL-on ma prawo zawiesić uprawnienia w systemie POL-on albo odmówić nadania uprawnień dostępu do systemu POL-on, podając Wnioskodawcy przyczynę.
9. Administrator Systemu POL-on przechowuje „Wniosek o nadanie/zawieszenie uprawnień użytkownika systemu POL-on”.
10. Administratorem danych użytkowników w systemie POL-on jest Ośrodek Przetwarzania Informacji, operator systemu POL-on dla Ministerstwa Edukacji i Nauki.