.......................................................................

Pieczątka jednostki organizacyjnej UMW

**WNIOSEK**

**o finansowanie projektu konkursowego/zadania badawczego [[1]](#footnote-1) w ramach subwencji na utrzymanie i rozwój potencjału badawczego w 2022 roku**

1. **CZĘŚĆ**

|  |
| --- |
| TYTUŁ: |
| Dyscyplina, której dotyczy projekt: |
| Kierownik zadania/projektu (imię i nazwisko, tel., e-mail): |
| Słowa kluczowe (max. 3) |
| Doświadczenie naukowe kierownika projektu:[[2]](#footnote-2)  doktorant – górna granica budżetu 50 tys. zł,  osoby nie posiadające stopnia doktora – górna granica budżetu 50 tys. zł,  naukowiec do 7 lat po doktoracie - górna granica budżetu 80 tys. zł,  naukowiec powyżej 7 lat po doktoracie - górna granica budżetu 120 tys. zł, |
| Skład zespołu badawczego, (zespół badawczy obejmuje również pracowników naukowo-technicznych, inżynieryjno-technicznych oraz pracowników zewnętrznych):  1………………………………..  2………………………………..  3……………………………….. |
| Okres realizacji: **(max. 1 rok )** |
| Kwota wnioskowana na projekt zgodnie z limitami określonymi w zarządzeniu regulującym zasady finansowania i realizacji zadań i projektów z subwencji na utrzymanie potencjału badawczego w 2022 r., …..…………….. . |
| 1. Założenia i cele badawcze, znaczenie badań   *(Należy określić tematykę badań związanych z realizacją projektu badawczego, cele które mają być osiągnięte w okresie wydatkowania przyznanych środków oraz znaczenia badań w aspekcie poszerzenia wiedzy w danym obszarze tematycznym, max. 5 000 znaków ze spacjami)* |
| 1. Metodyka badań   *(Należy przedstawić szczegółowo metodykę badań zastosowaną w okresie rozliczeniowym, max. 5000 znaków ze spacjami)* |
| 1. Oczekiwane rezultaty, efekty praktyczne:   *(Należy podać jednoznacznie efekty końcowe, które powinny być osiągnięte i mierzalne w chwili zakończenia projektu oraz ich wpływ na rozwój wiedzy w danym obszarze nauki, max. 5000 znaków ze spacjami)* |
| 1. 5 publikacji kierownika projektu z ostatnich 5 lat z podaniem punktacji według ministra właściwego ds. nauki, 5-letni IF czasopism oraz liczby cytowań w/w publikacji |
| Oświadczenie kierownika projektu :   1. o niefinansowaniu zadania z innego źródła (badania dla młodych naukowców, grant NCBiR, grant NCN, ABM, KE, inne) 2. o dostarczeniu zgody właściwej komisji lub oświadczenia   Oświadczam, że zadanie badawcze obejmuje badania: (*niepotrzebne skreślić*)   * niewymagające zgody właściwej komisji * wymagające zgody Komisji ……………..[[3]](#footnote-3)     W związku z powyższym załączam do wniosku zgodę właściwej komisji a w przypadku jej braku zobowiązuję się do uzyskania wymaganych zgód, opinii, zezwoleń oraz pozwoleń przed rozpoczęciem realizacji badań, których dotyczą.   1. o przyjęciu odpowiedzialności za:  * wykonanie projektu na warunkach określonych w niniejszym wniosku i zarządzeniu regulującym zasady finansowania i realizacji zadań i projektów z subwencji na utrzymanie potencjału badawczego w 2022 r., * terminową realizację projektu, w tym realizację budżetu, * rozliczenie roczne i końcowe projektu badawczego pod względem merytorycznym  i finansowym w ramach subwencji na utrzymanie i rozwój potencjału badawczego.   ............................................  (czytelny podpis kierownika projektu/zadania) |

1. **Kalkulacja kosztów projektu badawczego –plan**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | **Pozycje kalkulacji** | **Wartość pozycji** |
| 1. | Materiały i odczynniki |  |
| 2. | Usługi obce ogółem(a+b+c) |  |
| a/ | *koszty publikacji* |  |
| b/ | *udział w szkoleniu* |  |
| c/ | *inne* |  |
| 3. | Wynagrodzenie w ramach umów cywilnoprawnych wraz z pochodnymi\* |  |
| 4. | Delegacja krajowe i zagraniczne |  |
| 5. | Środki trwałe (o wartości do 10 tys. zł) |  |
| 7. | Kwota przyznanej subwencji (SUMA) |  |

**Szczegółowe uzasadnienie planowanych wydatków**

Uzasadnienie poszczególnych pozycji kosztorysu:

1. Materiały i odczynniki
2. Środki trwałe ( o wartości do 10 tys. zł)
3. Usługi obce:
4. Wynagrodzenia w ramach umów cywilnoprawnych wraz z pochodnymi osób trzecich, niezatrudnionych w Uczelni
5. Delegacje krajowe i zagraniczne

|  |  |
| --- | --- |
| ….....................................................................  Podpis kierownika projektu/zadania badawczego | ..............................................................  Pieczątka i podpis kierownika jednostki |
|  |  |

\* umowy cywilnoprawne tylko z członkami zespołu niebędącymi pracownikami Uniwersytetu Medycznego.

1. Właściwe zakreślić [↑](#footnote-ref-1)
2. Tylko dla projektów konkursowych [↑](#footnote-ref-2)
3. Wpisać właściwą Komisję [↑](#footnote-ref-3)