

Ocena przełożonego - kryteria

1. **POSZUKIWANIE ROZWIĄZAŃ** - Dostrzeganie, definiowanie, dokładna analiza problemu oraz poszukiwanie rozwiązań w oparciu o racjonalne przesłanki. Szukanie twórczych, skutecznych rozwiązań poza rzeczami pozornie oczywistymi i łatwo dostępnymi.
2. **SAMODZIELNOŚĆ** - Samodzielność, branie pełnej odpowiedzialności za powierzoną pracę. Samokontrola, praca bez nadzoru, wykonywana we własnym zakresie. Zdobywanie informacji/środków potrzebnych do realizacji zadania. Przejawia inicjatywę w działaniu.
3. **WSPÓŁPRACA** - Świadome działania, kooperacja służące realizacji celów nadrzędnych poprzez nawiązywanie współpracy z osobami i jednostkami organizacyjnymi w obrębie zespołu, Uczelni. Sprawne komunikowanie się ze współpracującą grupą osób.
4. **DOKŁADNOŚĆ, RZETELNOŚĆ, SYSTEMATYCZNOŚĆ** - Rzetelność, staranność i dokładność w realizacji nawet monottonnych zadań. Dbalność o szczegóły, terminowość oraz bezbłędne wykonywanie powierzonej pracy. Staranne, dokładne i efektywne wykonywanie zadań umożliwiające zrealizowanie wyznaczonych celów na możliwie najwyższym poziomie. Eliminowanie lub minimalizowanie ilości popełnianych błędów. Samokontrola w zakresie jakości i stałe dążenie do podnoszenia standardów wykonania powierzonych zadań
5. **UMIĘTNOŚĆ ORGANIZOWANIA PRACY** - Wyznaczanie krótko- i długoterminowych celów, planowanie czasu potrzebnego do ich osiągnięcia i zapewnienie zasobów do ich realizacji (czas, narzędzia, ludzie etc.). Koordynowanie działań, tworzenie harmonogramów, przewidywanie i usuwanie przeszkód na drodze do realizacji zadań.
6. **KOMUNIKATYWNOŚĆ - ZARZĄDZANIE INFORMACJĄ** - Dostarczanie innym informacji potrzebnych do sprawnego realizowania zadań. Udzielanie informacji we właściwym czasie i we właściwy sposób tak, aby inni mogli sprawnie funkcjonować, podejmować właściwe decyzje.
7. **ZAANGAŻOWANIE, IDENTYFIKACJA Z CELEM JEDNOSTKI** - Identyfikacja z celami i wartościami Uczelni . Gotowość do podjęcia znacznego wysiłku na rzecz Uczelni. Dbalność o sprawne i efektywne wykonanie powierzonych zadań. Przywiązywanie dużej wagi do spełnienia standardów jakości, dotrzymywanie terminów i osiąganie założonych wyników.
8. **DOSKONALENIE, PODNOSZENIE KWALIFIKACJI** - Zaangażowanie we własny rozwój zawodowy. Planowanie własnej kariery zawodowej, konsekwentne pogłębianie wiedzy i doświadczenia, uzupełnianie potrzebnych kwalifikacji, zainteresowanie nowościami z dziedziny zawodowej. Świadomość własnych słabych i mocnych stron.